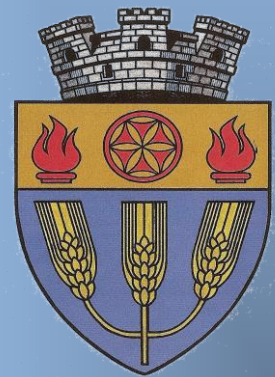


# Primăria Orașului Sărmașu

*Raport privind*  
*Starea Economică, Socială*  
*și de*  
*Mediu a Orașului Sărmașu*



**„Nu îți coborî așteptările pentru a se potrivi cu performanța ta. Ridică-ți nivelul de performanță pentru a se potrivi cu așteptările tale”**

**~ Ralph Marston**



Raportul primarului privind starea economică, socială și de mediu este o obligație legiferată în Codul Administrativ ( OUG 57/2019 ) privind relația primar-cetățean dar în același timp eu o consider ca fiind o datorie și o obligație morală, o preocupare permanentă pentru transparență și deschidere față de cetățenii acestui oraș. Prezentul raport a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 63, alin. (3), lit. a din Legea 215/2001 privind administrația publică locală.

Am satisfacția că o mare parte din investițiile începute în anii anteriori au fost finalizate în anul 2019 (modernizare străzi, construire grădiniță și dotare cu mobilier, modernizare infrastructură rutieră P-ța Gării, etc.) iar proiectele finanțate pe fonduri europene se află în diferite stadii de implementare (execuție proiecte tehnice, avizare proiecte tehnice, achiziții execuție, etc).

De asemenea trebuie remarcat faptul că orașul Sărmașu pregătește strategia de dezvoltare locală pentru noul exercițiu de finanțare european și național 2021 – 2027 în care vom include un portofoliu de proiecte atât prin Programul Operațional Regional (ADR Centru Alba-Iulia) cât și pe Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL- Ministerul Lucrărilor Publice și Administrației).

Obiectivele economice, sociale și de mediu au fost gândite, analizate și legiferate în Consiliul Local al orașului Sărmașu și au fost transpuse și realizate de către funcționarii și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului.

Conștient fiind de faptul că, pentru proiectele de dezvoltare sunt necesare finanțări, pentru funcționarea Administrației Locale Publice este foarte importantă și contribuția dumneavoastră , a cetățenilor, agenților economici și instituțiilor publice locale.

Consider că datele prezentate în acest raport oferă o imagine generală asupra activității noastre în anul care a trecut, asupra modului și eficienței realizării problemelor comunității locale.

Pentru toate aceste realizări vreau să vă mulțumesc colegilor din executivul Primăriei, consilierilor locali și dumneavoastră tuturor sărmașenilor pentru munca, stăruințele, eforturile depuse și realizările obținute , pentru încrederea și sprijinul pe care mi l-ați acordat.

Cu deosebit respect,

Primar, Ing. Ioan Mocean

<b>1. Orașul Sărmașu.....</b>	<b>4</b>
1.1. Prezentare generală .....	4
1.2. Populația .....	5
<b>2. Situația economică.....</b>	<b>8</b>
2.1. Compartimentul impozite și taxe locale, executare silită.....	8
2.2. Societățile comerciale.....	8
2.3. Ocupabilitatea forței de muncă.....	9
2.4. Servicii bancare.....	10
2.5. Agricultură.....	10
2.6. Turism.....	13
<b>3. Starea Socială.....</b>	<b>16</b>
3.1. Forța de muncă și șomajul .....	16
3.2. Pensiile.....	16
3.3. Educația.....	17
3.4. Sport.....	19
3.5. Sănătate.....	21
3.6. Asistență socială.....	21
3.7. Cultură, culte.....	23
<b>4. Investiții, achiziții și proiecte.....</b>	<b>32</b>
<b>5. Mediul.....</b>	<b>42</b>
5.1. Calitatea aerului.....	42
5.2. Calitatea apei.....	43
5.3. Calitatea solului.....	43
5.4. Spații verzi.....	45
5.5. Managementul deșeurilor.....	48
5.6. Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea domeniului public și privat al orașului Sărmașu.....	54
<b>6. Politică și administrație .....</b>	<b>54</b>
<b>7. Activitatea serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Sărmașu.....</b>	<b>55</b>
7.1. Secretarul orașului .....	55
7.2. Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanei.....	57
7.2.1. Stare civilă .....	58
7.2.2. Evidența persoanelor .....	58
7.3. Birou juridic, relația cu publicul, patrimoniu, achiziții și arhivă ..	59
7.4. Activitatea compartimentului relații cu publicul a constat în.....	60
7.5. Activitatea compartimentului achiziții publice .....	60
7.6. Activitatea compartimentului privind administrarea domeniului public și privat .....	61
7.7. Activitatea compartimentului arhivă .....	62
7.8. Compartiment asistență socială, autoritate tutelară, reprezentare romi .....	63
7.9. Compartiment cultură, bibliotecă, relația cu presa .....	65
7.10. Compartiment amenajarea teritoriului, urbanism și planificare urbană.....	65
7.11. Compartimentului avizare, autorizare, disciplina în construcții și protecția mediului .....	66
7.12. Birou cadastru, fond funciar, registrul agricol și administrativ.....	67
7.13. Compartiment audit.....	68
7.14. Compartiment protecție civilă.....	69
7.15. Serviciul buget finanțe.....	70
7.15.1. Compartimentul impozite și taxe locale, executare silită.....	75
7.15.2. Activitatea compartimentului resurse umane .....	76
7.16. Compartiment IT .....	76
7.17. Serviciul edilitar gospodăresc .....	77

## **Orașul Sărmașu**

### **1.1. Prezentare generală**

Orașul Sărmașu este situat în zona nord-vestică a județului Mureș, subzona Câmpia Sărmașului, pe cursul superior al Pârâului de Câmpie, la întretăierea limitelor administrative ale județelor Mureș, Cluj și Bistrița Năsăud.

Importantă așezare în Câmpia Transilvaniei, Sărmașu este situat la intersecția paralelelei 46°45' latitudine nordică cu meridianul 24°10' longitudine estică, în zona centrală a țării,

Sărmașu se învecinează:

- la nord cu comuna Budești (județul Bistrița Năsăud)
- la est cu comuna Sînpetru de Câmpie (județul Mureș )
- la sud est cu comuna Miheșu de Câmpie (județul Mureș)
- la vest cu comuna Cămărașu (județul Cluj)
- la nord-vest cu comuna Mociu (județul Cluj).

Teritoriul orașului este străbătut de cursul Pârâului de Câmpie, drumul județean DJ151 Luduș-Sărmaș-Bistrița și drumul național DN16 Reghin-Cluj.

Localitatea a fost atestată documentar la data de 10 aprilie 1329, sub denumirea de Willa Sarmas, iar în 30 septembrie 2003 fosta comună Sărmașu a fost ridicată la rangul de oraș incluzând și cele 7 localități aparținătoare: Balda, Vișinelu, Moruț, Larga, Titiana, Sărmășel și Sărmășel Gară.

Ca relief, orașul se integrează în zona de coline joase cu înălțimi medii de 380 m, înălțimea maximă fiind în jur de 500 m. Compoziția geologică este reprezentată în cea mai mare parte de cernoziomuri și soluri brun-roșcate, ce permit o intensă activitate agricolă. Hidrografia este slab reprezentată, Pârâul de Câmpie neavând un debit considerabil, fiind în perioada verilor toride aproape sec.

Dintre bogățiile naturale cele mai importante sunt gazele naturale cantonate în domurile gazefiere din zona localității Sărmășel, situând Sărmașu în rândul primelor localități din Europa în care s-a început exploatarea industrială a gazului metan, în 3 aprilie 1914.

Primul foraj de prospecțiune geologică în zona Sărmășel datează din 6 februarie 1908, foraj materializat prin săparea sondei 2 Sărmășel pentru confirmarea

existenței sărurilor de potasiu în bazinul Transilvaniei, a condus la erupția sondei și implicit descoperirea gazului metan în România- aprilie 1909.

Sonda nr. 2 Sărmașel în prezent are amplasat un cap de erupție și o instalație tehnologică din acea vreme, acest obiectiv fiind declarat Sonda monument al gazului metan din România.

Sărmașu are o economie agro-industrială, zonele înconjurătoare ale orașului fiind folosite pentru cultivarea plantelor și pășunat. Industria este bazată în special pe exploatarea gazului metan și prelucrarea lemnului.



## 1.2. Populația

Conform datelor primite de la Direcția Județeană de Statistică Mureș, înregistrate în Fișa localității, la data de 1 iulie 2019, populația orașului Sărmașu a fost de **6875** locuitori din care 3445 de sex masculin și 3430 de sex feminin.

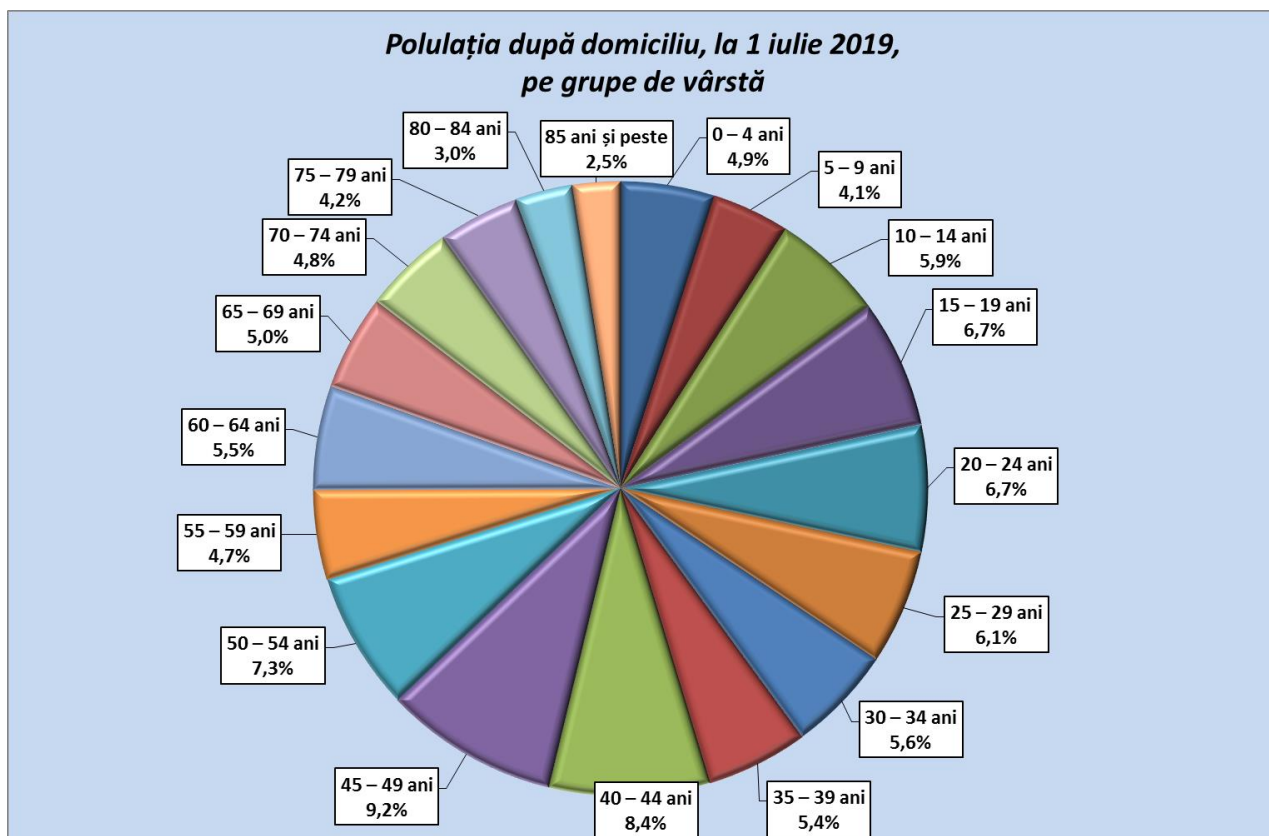
**Polulația orașului Sărmașu după domiciliu, la 1 iulie 2019, pe grupe de vârstă și sexe**

Grupe de vârstă	Sexe	Număr persoane
<b>TOTAL</b>	<b>Total</b>	<b>6875</b>
-	Masculin	3445
-	Feminin	3430
<b>0 – 4 ani</b>	<b>Total</b>	<b>339</b>
	Masculin	178



<b>Grupe de vârstă</b>	<b>Sexe</b>	<b>Număr persoane</b>
	Feminin	161
<b>5 – 9 ani</b>	<b>Total</b>	<b>281</b>
-	Masculin	154
-	Feminin	127
<b>10 – 14 ani</b>	<b>Total</b>	<b>407</b>
-	Masculin	219
-	Feminin	188
<b>15 – 19 ani</b>	<b>Total</b>	<b>462</b>
-	Masculin	229
-	Feminin	233
<b>20 – 24 ani</b>	<b>Total</b>	<b>459</b>
-	Masculin	255
-	Feminin	204
<b>25 – 29 ani</b>	<b>Total</b>	<b>417</b>
-	Masculin	226
-	Feminin	191
<b>30 – 34 ani</b>	<b>Total</b>	<b>382</b>
-	Masculin	205
-	Feminin	177
<b>35 – 39 ani</b>	<b>Total</b>	<b>369</b>
-	Masculin	188
-	Feminin	181
<b>40 – 44 ani</b>	<b>Total</b>	<b>580</b>
-	Masculin	291
-	Feminin	289
<b>45 – 49 ani</b>	<b>Total</b>	<b>630</b>
-	Masculin	344
-	Feminin	286
<b>50 – 54 ani</b>	<b>Total</b>	<b>502</b>
-	Masculin	285
-	Feminin	217
<b>55 – 59 ani</b>	<b>Total</b>	<b>324</b>
-	Masculin	172

<b>Grupe de vârstă</b>	<b>Sexe</b>	<b>Număr persoane</b>
-	Feminin	152
<b>60 – 64 ani</b>	<b>Total</b>	<b>376</b>
-	Masculin	<b>177</b>
-	Feminin	199
<b>65 – 69 ani</b>	<b>Total</b>	<b>345</b>
-	Masculin	150
-	Feminin	195
<b>70 – 74 ani</b>	<b>Total</b>	<b>330</b>
-	Masculin	143
-	Feminin	187
<b>75 – 79 ani</b>	<b>Total</b>	<b>292</b>
-	Masculin	107
-	Feminin	185
<b>80 – 84 ani</b>	<b>Total</b>	<b>208</b>
-	Masculin	69
-	Feminin	139
<b>85 ani și peste</b>	<b>Total</b>	<b>172</b>
-	Masculin	53
-	Feminin	119



➤ **Migrația populației:** un număr mare de salariați din localitățile aparținătoare orașului Sărmașu și din localitățile învecinate se deplasează pentru locul de muncă înspre orașul nostru, aceștia lucrând în următoarele sectoare:

- sectorul economic, preponderent industrial – prelucrarea lemnului, croitorie, atrage o mare parte a forței de muncă specifice, dinspre localitățile din sfera de influență a orașului înspre oraș.
- sectorul educațional: din localitățile învecinate și mai ales din orașele învecinate (Luduș) mulți profesori se deplasează la unitatea de învățământ Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu.
- sectorul sănătate: aici e vorba de medici în special care au contract de muncă la UPU SMURD Tg Mureș – Punct de lucru Sărmașu.
- Tot aici putem menționa că și o bună parte din populație (în special populația de etnie romă) lucrează în diferite localități: Cluj Napoca, Bistrița, Jucu etc. care sunt navetiști.

## **2. Situația economică**

### **2.1 Compartimentul impozite și taxe locale, executare silită**

Activitatea acestui compartiment se bazează pe aplicarea prevederilor Codului fiscal și a Codului de procedură fiscală, precum și a celorlalte acte normative în domeniu.

În anul fiscal 2019 Compartimentul impozite și taxe locale a desfășurat activități specifice de stabilire, comunicare și încasare a impozitelor și taxelor locale, în conformitate cu normele legale în vigoare și cu hotărârile Consiliului Local Sărmașu.

Astfel, în evidențele compartimentului sunt înregistrate un număr total de 3.449 roluri nominale unice din care pentru persoane fizice 3.3157 și 292 pentru persoane



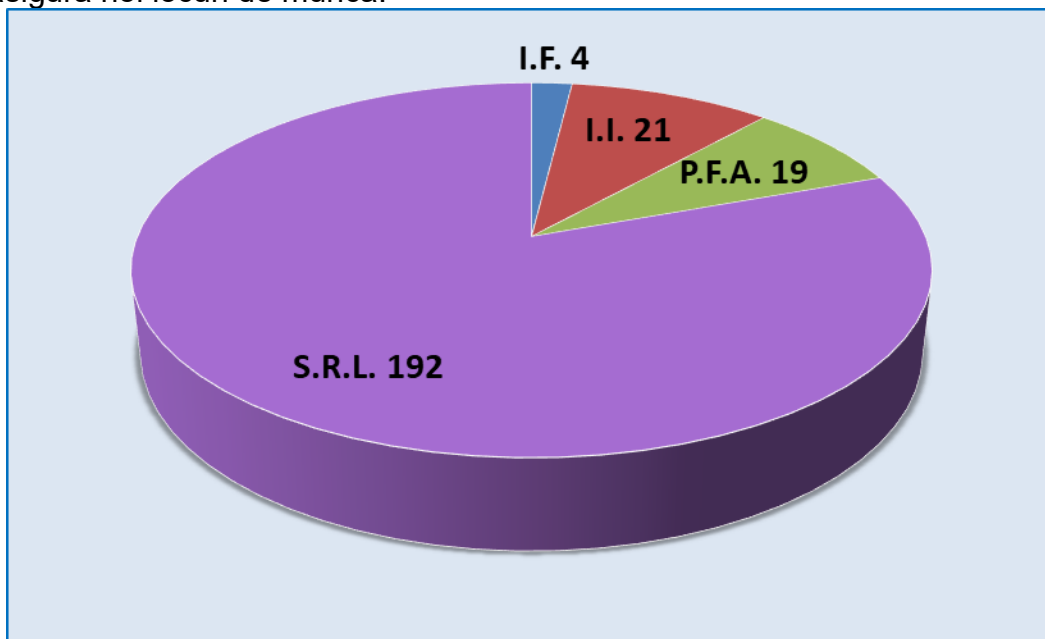
juridice( SC = 192; PFA = 19; II = 21; IF = 4; parohii = 11; asociații și alte forme de organizare = 45).

Pentru recuperarea sumelor restante, în anul 2019 s-au emis un număr de 793 titluri executorii și 1.848 somații, iar numărul popririlor active este de 164.

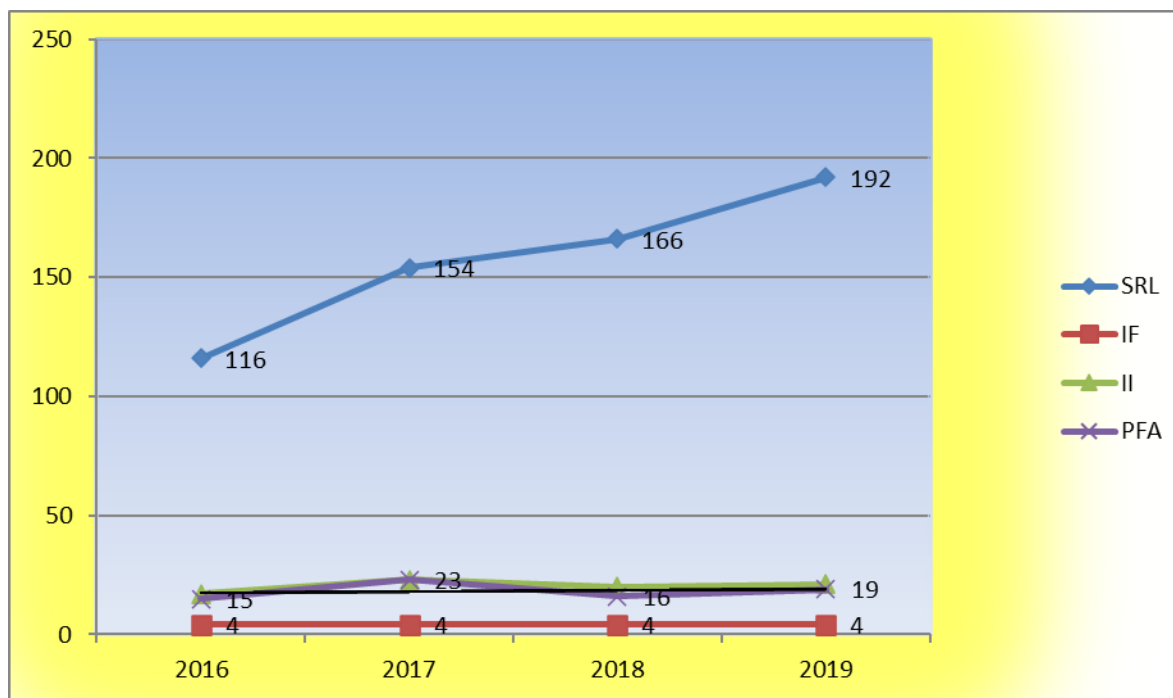
## **2.2 Societățile comerciale**

➤ În registrul ROL al Compartimentului Impozite și Taxe locale figurează un număr de 236 agenți economici având diferite forme de organizare care desfășoară activități pe raza orașului.

➤ Tot aici putem arăta că față de anul 2018 numărul societăților comerciale a crescut de la 166 la 192 o creștere semnificativă care arată că orașul Sărmașu se dezvoltă și se asigură noi locuri de muncă.



În prezentul grafic se poate vedea evoluția societăților comerciale începând din anul 2016 până în anul 2019.



Ca domenii de activitate regăsim în primul rând producția, urmată de comerț, servicii și construcții.

Prin HCL nr. 24/26.05.2010 s-a aprobat Regulamentul de eliberare a acordului de funcționare referitor la desfășurarea activităților de producție, servicii și comerciale pe raza administrativ teritorială a Orașului Sărmașu, iar în cursul anului 2019 au fost eliberate 9 astfel de acorduri.

### 2.3 Ocupabilitatea forței de muncă

Așa cum arătam mai sus, principalele domenii de activitate sunt producția și serviciile, astfel că în anul 2019 în aceste domenii au lucrat peste **741** de angajați, după cum urmează :

- **S.C. PGS SOFA & CO S.R.L. ORADEA : 312 angajați – 262 f / 50 m**  
(producție - mobilier și tapiserie pentru mobilier)
- **S.C. GREENCORP S.R.L. ORADEA : 50 angajați – 46 f / 4 m**  
(producție - tapiserie pentru mobilier)
- **S.C. ALSENA S.R.L. : 120 angajați – 22 f / 98 m**  
(producție - piese pentru mobilier)
- **S.N.G.N. ROMGAZ Secția de producție Sărmășel : 60 angajați – 3 f / 57 m**  
(producție - extracție gaze naturale)
- **S.N.G.N. ROMGAZ Stația de comprimare Balda : 30 angajați : 1 f / 29 m**  
(servicii - comprimare gaze naturale)
- **S.N.G.N. ROMGAZ Filiala de înmagazinare DEPOGAZ Ploiești – Secția Sărmășel : 65 angajați – 1 f / 64 m** (servicii - înmagazinare gaze naturale)
- **S.N.T.G.N. TRANSGAZ Mediaș – Exploatare Teritorială Cluj – Sector Sărmașu : 24 angajați – 3 f / 21 m** (servicii - transport gaze naturale)
- **DELGAZ GRID SA – Sărmașu : 21 angajați – 1 f / 20 m**  
(servicii - distribuție gaze naturale )

Și în domeniul activităților comerciale situația ocupării forței de muncă este ascendentă, dovadă fiind datele furnizate de către agenții economici, enumerându-i pe cei care au peste 10 angajați :

- S.C. FARMACIA OMNIA S.R.L. : 25 angajați – 21 f / 4 m
- S.C. PROFI FOOD ROM S.R.L. – Mag. Sărmașu : 12 angajați – 11 f / 1 m
- S.C. COOP CONSUM S.R.L. : 10 angajați – 9 f / 1 m
- S.C. EVELYN ALFRED S.R.L. : 12 angajați – 10 f / 2 m

## 2.4 Servicii financiar bancare

La nivelul orașului Sărmașu următoarele bănci au deschise sucursale și/sau agenții cu sediul în orașul Sărmașu:

Nr. crt.	Denumire
1	Banca Cooperatistă Alfa Târnăveni
2	CEC Bank Agenția Sărmașu

Din păcate putem constata că în anul 2019 unitatea BRD și-a încetat activitatea pe raza orașului Sărmașu. BRD a elaborat un plan pe termen de trei ani, până în 2020, denumit “Transformation Program”, pentru a accelera procesul de adaptare la digitalizare a modelului de afaceri al bancii, care implică reducerea, într-un ritm mai rapid decât până acum, a numărului de unități teritoriale. Astfel, managementul BRD are în strategie ajustarea dimensiunii rețelei, într-un mod pragmatic și coerent cu situația economică, întărirea supravegherii agențiilor puțin sau deloc rentabile și închiderea agențiilor nerentabile și fără perspective de redresare. Această mutare, ce dorește a fi finalizată până în 2020, vine în contextul în care banca intenționează să reducă din costuri și să își facă loc în sectorul bancar digital.

## 2.5 Agricultură

Agricultura este știința și arta cultivării plantelor și a animalelor. Agricultura a fost dezvoltarea cheie în ascensiunea civilizației umane sedentare, prin care agricultura de specii domesticate a creat surplusuri alimentare care le-au permis oamenilor să trăiască în orașe.

Agricultura este o ramură tradițională a economiei românești care are ca mijloc de producție fondul funciar (totalitatea terenurilor situate între granițele unei țări, inclusiv cele aflate sub ape) agricol, care asigură produsele alimentare necesare populației, materii prime unor ramuri industriale și produse pentru export.

Principala ocupație a locuitorilor orașului Sărmașu și mai ales a celor care locuiesc în satele aparținătoare, este agricultura, care cuprinde atât sectorul vegetal cât și cel zootehnic.

Sectorul zootehnic la nivelul orașului Sărmașu dispune de un fond natural însemnat și condiții climatice favorabile pentru dezvoltare, iar creșterea animalelor constituie o activitate importantă.

Crescătorii de animale din aproape fiecare localitate s-au organizat în asociații, având astfel un număr de 5 asociații ale crescătorilor de bovine/taurine.

Nr. crt.	Denumire asociație
1	Asociația Crescătorilor de Bovine Sărmașu
2	Asociația Crescătorilor de Taurine „Vișineana”
3	Filiala Locală a Crescătorilor de Bovine Balda

4	Asociația Crescătorilor de Bovine „Gloduri” Sărmășel
5	Asociația Crescătorilor de Bovine Sărmășel Gară

### **Suprafața terenurilor din orașul Sărmășu în anul 2018**

Nr. crt.	Specificare	Suprafața totală (ha)
1	Suprafața totală	7.613
2	Suprafața agricolă	6.629,22
3	Suprafața arabilă	4.854
4	Suprafața pășunilor	1.016,19
5	Suprafața fânețelor	591,97
6	Suprafața terenurilor neagricole	983,65

### **Suprafețe cultivate în anul 2019 de pe raza orașului Sărmășu**

Nr. crt.	Denumire	Suprafața totală cultivată (ha)	Persoane fizice (ha)	Persoane juridice (ha)
1	Grâu	285,81	238,97	46,84
2	Porumb	1430,64	1246,09	184,55
3	Ovăz	82,83	77,66	5,17
4	Orzoaică	66,45	49,19	17,26
5	Floarea soarelui	268	237,72	30,28
6	Soia boabe	23,50	14,18	9,32
7	Plante de nutreț	2260,40	2080,96	179,44
8	Alte culturi	785	755	30
9	Legume	28,78	26,90	1,88
10	Cartofi	2,17	-	-

### **Situația principalelor categorii de animale crescute pe raza orașului Sărmășu**

Nr. crt.	Specii animale	Capete
1	Bovine	8016
2	Ovine	9371
3	Caprine	106
4	Suine	6767
5	Cabaline	147
6	Iepuri	61
7	Păsări	10 241
8	Familii de albine	350

La nivelul orașului Sărmășu funcționează Sc Ferma Sărmășu SRL, specializată în creșterea și îngrășarea porcinelor, investiție la nivel local realizată prin fonduri europene (PNDR 2007-2013), având o capacitate de producție pe ciclu de 2000 de capete (6000 anual). Societatea face parte din cooperativa Agricolă Transilvania PIG.

### **Situația utilajelor în orașul Sărmășu**

Nr. crt.	Specificare	Număr utilaje
1	<b>Tractoare, total din care:</b>	195
2	Tractoare 30 – 45 cp	45
3	Tractoare 50 - 65 cp	130
4	Tractoare 80 - 140 cp	18
5	Tractoare grele	2
6	Motocultoare	5
7	Combine păioase	22
8	Combine autoprop. Porumb	3
9	Pluguri	150
10	Mas. amandamente	18
11	Mas. gunoi grajd	5
12	Grape cu discuri	90
13	Combinatoare	8
14	Sem. păioase	35
15	Sem. prășitoare	45
16	Mas. plantat cartofi	3
17	Cultivatoare	25
18	Mas. erbicidat	22
19	Comb. Autoprop. furaje	2
20	Cositori	22
21	Prese balotat, din care:	17
22	Baloți cilindrici	3
23	Remorci tractor	92
24	Încărcător hidraulic	8
25	Instalații irigat - pompă	2

Activitatea și situația economică din sectorul agricol se reflectă și în cererile unice de plată depuse la APIA, astfel că în anul 2019 s-au depus în total 810 de cereri.

Pe suprafață au depus 590 de solicitanți. Pentru suprafața și creșterea animalelor 220 de solicitanți, iar valoarea totală aproximativă a subvențiilor încasate de sarmășeni a fost de 7.234.582 lei (1.556.663 euro). Au fost eligibile pentru plată: 4247 ha teren, 6327 capete bovine, 7280 capete ovine, 5700 capete suine și 95 capete caprine. Totodată s-au solicitat subvenții pentru cota de lapte pentru 2350 tone lapte.

4247 ha teren = medie de 170 euro/ha = 721.990 euro

2350 tone lapte = 17,7 euro/tona = 41.595 euro

6327 cap. – Ajutor național tranzițional la lapte = 69,1euro/cap. = 437.195 euro

397 cap – Sprijin cu plată în zootehnie - vaci cu lapte = 379,7euro/cap= 150.740 euro

7375 cap- Ajutor național tranzițional ovine/caprine =4,7euro/cap. = 34.662 euro

3982 cap - Sprijin cu plată în zootehnie - ovine = 17,7 euro/cap. = 70.481 euro

## 2.6 Turism

Prin turism se înțelege ansamblul relațiilor și fenomenelor care rezultă din deplasarea și sejurul temporar al persoanelor care călătoresc cu scopul bine definit de a se destinde și a se recrea.

Fluxurile turistice presupun în primul rând o deplasare temporară a populației în funcție de potențialul turistic, de distanța la care se găsește, de accesibilitatea și de

prestigiul pe care îl deține regiunea de primire. Ele reprezintă expresia cea mai concretă a activității turistice.

În ultimele decenii ale secolului XX, turismul mondial și-a diversificat formele de manifestare pe plan internațional, încercând să valorifice cele mai valoroase obiective culturale și religioase din patrimoniul cultural religios al unei țări. Între turism și cultură respectiv între turism și religie există nenumărate interacțiuni și combinații pe baza relației dintre obiectivul cultural/locul sacru și motivația turistului în funcție de care se pot analiza mai multe aspecte.

Asistăm la o renaștere a acestei forme de turism. Ea este veche de mii și mii de ani, iar acum ia amploare cu ajutorul unei alte viziuni asupra turismului religios și de pelerinaje.

Noile sale dimensiuni o fac un domeniu atractiv pentru agențiile de turism, autoritățile naționale și locale, tour-operatorii, companiile de transport, mediile universitare, administrațiile publice, cele care se ocupă de infrastructura generală și specifică, precum și altele.

Orașul Sărmașu se poate face cunoscut prin promovarea:

- Biserica de lemn „Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil” - orașul Sărmașu – sec. XIX;
- Ansamblul Bisericii de lemn „Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil” - sat Sărmășel – Gară sec. XVII și Clopotniței datând din sec. XVII;
- Biserica reformată din Sărmașu, construită între 1901-1902 în stil neogotic;
- Sonda 2 Sărmășel – sondă monument al gazului metan în România (1908);
- „Focurile veșnice” – în craterul format de erupția Sondei nr. 2 ard în permanență gazele de suprafață, încă din anul 1909;
- „Băile Sărmășel”- nămolul sapropelic cu proprietăți terapeutice confirmate de laboratoarele de specialitate.

Obiectivele turistice “Focurile vesnice” și “Băile Sărmășel” încă nevalorificate, pot constitui baza de plecare a unor proiecte care să dezvolte turismul la nivel local și zonal (coroborat cu Bujorii Zaului , Salva de lacuri piscicole Zau și Geaca –Taga)

La nivelul orașului Sărmașu există o singură unitate de cazare, o pensiune care dispune de 10 locuri de cazare în camere simple sau duble și 16 locuri de cazare tip business ( 2 camere cu 8 locuri fiecare ).





Biserica de lemn „Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil” - orașul Sărmașu – sec. XIX;



Ansamblului Bisericii de lemn „Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil” - sat Sărmășel – Gară sec. XVI



Biserica reformată din Sărmașu, construită între 1901-1902





Sonda 2 Sărmașel – sondă monument al gazului metan în România (1908)



Focurile veșnice

### 3 Starea socială

#### 3.1 Forța de muncă și șomajul

Nr. crt.	Domeniu	Număr
1	Număr total de șomeri la sfârșitul anului 2019	68
2	Numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul anului 2019 – sex masculin	43
3	Numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul anului 2019 – sex feminin	25

➤ *Situația șomerilor pe luni și sexe în anul 2019*

Luna	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sep.	Oct.	Noi.	Dec.
Nr. șomeri	77	73	68	63	68	64	56	59	68	59	66	68
Bărbați	47	44	38	38	40	37	29	36	42	36	41	43
Femei	30	29	30	25	28	27	27	23	26	23	25	25

➤ *Situația șomerilor pe grupe de vârstă:*

Vârsta	Situația la 31.12.2019
Sub 25 ani	10
25 - 29 ani	7
30 – 39 ani	12
40 – 49 ani	15
50 – 55 ani	11
Peste 55 ani	13
Total	68

A.J.O.F.M. Mureș a implementat în anul 2019 măsuri pentru reducerea șomajului, prin organizare de cursuri de formare profesională la care au participat un număr de 5 șomeri de pe raza orașului Sărmașu.

#### 3.2 Pensii

Din datele furnizate de Casa Județeană de Pensii Mureș situația privind pensionarii din orașul Sărmașu se prezintă astfel:

Nr. crt.	Tipuri de pensii	Număr pensii
1	Limită de vârstă	940
2	Invaliditate	137
3	Urmași	149

4	Pensie anticipată	2
5	Pensia anticipată parțială	13
<b>TOTAL</b>		<b>1.241</b>

În ceea ce privește cuantumul pensiei medii, în orașul Sărmașu la data de 31.12.2019 era de 1.072 lei.

### 3.3 Educația

Din punct de vedere al sistemului de învățământ, oferta noastră educațională e generoasă, în jurul nostru gravitează, educațional, câteva comune din trei județe, Mureș, Cluj și Bistrița-Năsăud. Am fost și încercăm să rămânem la un nivel ridicat al prestației școlare.

Am creat, în cadrul procesului de urbanizare, o infrastructură educațională completă, de la grădiniță la liceu. Avem o grădiniță cu program normal, un adevărat model, la nivel județean, mai există și o grădiniță cu program prelungit, pentru a ușura viața părinților care merg la muncă. În perspectivă imediată avem un program de construire a unei creșe, care ar ușura viața părinților care au copii de vârstă preșcolară și ar constitui un pol de creștere al natalității și al stabilizării populației în oraș.

Avem școlile gimnaziale, liceul cu cele două clase, real și uman, absolvenții putând urma cursuri postliceale, tehnice și universitare din oricare centru universitar din marile orașe.

Există în cadrul Liceului o clasă de învățământ dualprofesional care ar putea în perspectivă completa în funcție de cerințele pieței muncii cu încă o clasă de învățământ profesional (ex. tamplarie/tăpiterie).

Din păcate, astăzi, în pofida unei tradiții bune, avem destul de puțini tineri care se îndreaptă spre domenii de studiu care să le permită revenirea în oraș și traiul în comunitatea în care s-au născut.

Învățământul din Sărmașu nu se mai bazează pe o pepinieră locală, pe oamenii legați de glie, cum îmi place mie să spun. Dascălii din Sărmașu erau familiști în Sărmașu, acum baza este naveta.

La nivelul orașului Sărmașu există o singură unitate de învățământ cu personalitate juridică **Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu** care cuprinde următoarele structuri arondate:

- Liceul Sărmașu;
- Școala Gimnazială Sărmașu;
- Școala Primară Sărmașu;
- Grădinița cu program normal și prelungit Sărmașu;
- Școala Gimnazială și grădinița Balda;
- Școala Primară și grădinița Larga;
- Școala Primară și grădinița Sărmășel;
- Școala Gimnazială și grădinița Sărmășel Gară;
- Școala Gimnazială „Ovidiu Iuliu Moldovan” și grădinița Vișinelu.

➤ **Situația efectivelor pe ciclurile de învățământ se prezintă astfel:**

Preșcolar	169
Ciclul primar	290
Ciclul gimnazial	324
Ciclul liceal	254
Profesional	86
<b>TOTAL</b>	<b>1.123</b>

➤ În cadrul Grădiniței cu program normal Sărmașu nr. 1 există o grupă cu program prelungit aceasta având un număr de 50 de preșcolari.

➤ Pe raza orașului Sărmașu funcționează o extensie a Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr. 3 SAM din Reghin, unde cele trei cadre didactice (un educator și doi profesori psihopedagogi) se ocupă cu școlarizarea și profesionalizarea copiilor cu cerințe educative speciale. În momentul de față sunt două grupe:

❖ Cls. I-IV – 4 elevi;

❖ Cls. V-VIII – 28 elevi.

În cursul anului 2019 Primăria și Consiliul Local al orașului Sărmașu a sprijinit procesul de învățământ astfel:

În conformitate cu prevederile art. 82 din Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale și a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5576/2011 prin HCL nr. 70/31.10.2019 au fost aprobate: burse de performanță în cuantum de 200 lei/lună (10 luni), burse de merit în cuantum de 100 lei/lună (10 luni), burse sociale în cuantum de 20 lei/lună (12 luni) și burse de studiu în cuantum de 50 lei/lună (10 luni), totalul sumelor alocate de la bugetul local fiind de 43.000 lei din care s-au consumat 42.810 lei.

În conformitate cu H.G. nr. 15/19.01.2016 pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, în anul școlar 2018-2019 s-au acordat în total 20 tichete sociale în funcție de prezența la grădiniță:

Luna	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Feb.	Mart.	Apr.	Mai.	Iun.
Nr. tichete acordate	1	1	2	2	2	3	3	2	2	2

Un număr de aproximativ 130 de elevi premianți au fost recompensați cu o excursie astfel: ciclu primar pe traseul Sărmașu – Tg. Mures – Sighișoara – Sibiu – Sărmașu (2 autocare) și ciclu gimnazial și liceal pe traseul Sărmașu - Aiud - Alba Iulia - Transalpina – Sărmașu (2 autocare) pentru care în bugetul anului 2019 a fost achitată suma de 12.763 lei.

Potrivit HG nr. 569/2015 autoritățile administrației publice locale au obligația de a cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au postul, astfel că în anul 2019 a fost decontată naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar care își desfășoară activitatea la Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu, în valoare de 94.000 lei.

În temeiul art. 9 alin. (2) din OUG nr. 28/2013, pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, a fost aprobat OMDRAPFE nr. 3698/18.07.2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală, pentru județul Mureș în perioada 2017 – 2020. Conform listei aprobate, orașul Sărmașu a beneficiat de finanțare prin PNDL 2017 – 2020 pentru următoarele obiective de investiții:

1) **Construire grădiniță cu program normal, localitatea Sărmașu, județul Mureș – amenajări exterioare, instalație de hidranți și semnalizare incendiu** (proiectare și execuție), finanțare conform Contract nr. 8045/17.12.2018 în valoare de 491.686,36 lei;





*Grădinița cu Program Normal  
și Prolungit din orașul Sărmașu*

### 3.4 Sport      Motto: „Sportul dă zile vieții și viață zilelor”

Din nefericire, marcat de tehnologia modernă, de lumea virtuală care l-au înlănțuit în spațial închis al locului de muncă sau al casei, omul contemporan s-a depărtat de natură, de arenele sportive. Faptul că mulți copii „practică” astăzi diferite ramuri sportive pe calculator, în timp ce sunt „scuțiți” de către părinții excesiv de protectori de orele de educație fizică desfășurate în școală reprezintă un fenomen social real și deosebit de primejdios. Această realitate constituie un semnal de alarmă pentru toți factorii implicați în procesul de formare a tinerei generații. Noi Administrația publică locală împreună cu școala avem un rol esențial nu doar în conturarea unor concepte și metodologii specifice, ci și în readucerea în atenția societății a celebrului dicton al lui Juvenal: „**Mens sana in corpore sano**”.

Timpul petrecut în fața calculatorului și a televizorului crește direct proporțional cu vârsta, iar timpul petrecut în aer liber scade odată cu înaintarea în vârstă. Este îngrijorător faptul că în zilele de vacanță, în zilele de la sfârșitul săptămânii, elevii stau în fața calculatorului și a televizorului peste 10 ore, de cele mai multe ori fiind asistați de către părinți cu care vizionează nu numai emisiuni potrivit vârstei lor.

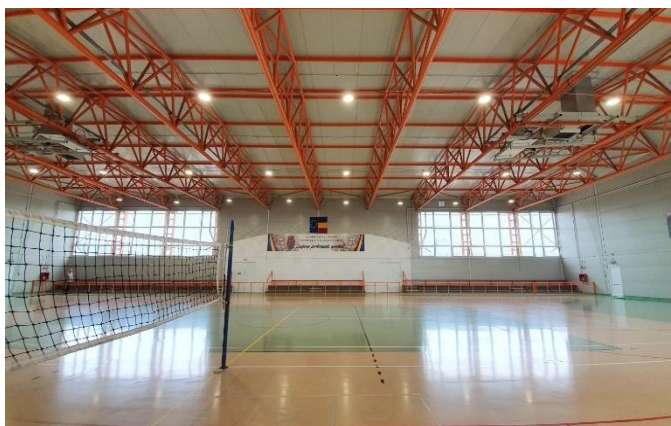
Este bine știut că, educația fizică desfășurată atât la nivel de învățământ primar cât și la nivel de învățământ gimnazial, liceal îndeplinește un rol deosebit în procesul de formare și dezvoltare a personalității copilului. Specialiștii din domeniul psiho-



pedagogic recunosc valențele formative în plan biologic, motric, psihic și social ale acestei discipline. Putem afirma că societatea sărmășană, datorită inexistenței unei baze material în trecut cat si datorită greutăților financiare cu care se confruntă are o poziție rigidă, de indiferență sau chiar de respingere față de necesitatea practicării zilnice a exercițiilor de mișcare, de întreținere, motivând de cele mai multe ori lipsa timpului necesar ori greutățile de ordin material cu care se confruntă.

Pentru aceste lucruri pe parcursul anilor am creat numeroase condiții pentru ca cetățenii acestui oraș să se poată recrea prin sport. În acest sens a fost construită **Baza sportivă a orașului Sărmașu**, str. Dezrobirii care cuprinde:

➤ **Sala de sport** cu 150 de locuri, o construcție grandioasă amenajată aproape pentru toate sporturile (minifotbal, handbal, baschet, tenis de câmp, tenis de masă, etc.) În anul precedent s-au efectuat lucrări de reparații în interiorul sălii de sport prin reabilitarea sistemului de iluminat prin montarea de corpuri cu LED reducând astfel consumul de energie electrică și măbind totodată luminozitatea în sală.



➤ **Teren minifotbal cu gazon sintetic** 42 m x 22 m în interiorul liniilor de joc, cu un spațiu de siguranță de aproximativ 0,90 m în fiecare direcție;



Terenul este realizat cu gazon sintetic special destinat jocului de fotbal, de înaltă performanță, provenind de la un producător licențiat FIFA, în al cărui portofoliu de lucrări apare instalări certificate FIFA.

Sportul care se practică fiind în special minifotbalul, cu posibilitatea de a găzdui și alte activități sportive cum ar fi handbal, volei, etc. Ca dotări sportive, terenul de minifotbal este dotat cu 2 porți de handbal/minifotbal, gard perimetral cu plasa metalică și sistem de iluminat nocturn.

În fiecare an avem grijă ca această bază sportivă să fie întreținută, efectuând și în anul precedent lucrări de întreținere.

La fel ca în anii precedenți și în anul 2019 Primăria și Consiliul Local al orașului Sărmașu au acordat sprijin Asociației Sportive „Club Sărmașu 2005” în baza Actului adițional nr. 5 la Contractul de asociere nr. 940/27.02.2013, care a avut ca obiect cofinanțarea pentru returul sezonului 2018-2019 în sumă de 23.000 lei.

### **3.5 Sănătate**

Din toate câte există și câte avem, sănătatea este prima de care trebuie să ne îngrijim. Ea stă la baza unui vieți fericite și a unei minți liniștite, ea stă la baza tuturor lucrurilor frumoase care ni se întâmplă. Fără sănătate nu avem nimic, chiar și atunci când pare că le avem pe toate.

Rețeaua sanitară în orașul Sărmașu se prezintă astfel:

- activitatea de urgență este asigurată de UPU SMURD Tg Mureș – Punct de lucru Sărmașu în sistem public;
- există 4 cabinete ale medicilor de familie;
- sunt 2 farmacii în sistem privat;
- sunt 2 cabinete de stomatologie în sistem privat;
- există un punct de lucru al Centrului Medical „Puls” – punct de recoltare în vederea efectuării de analize medicale.
- 1 cabinet medical de obstetrică-ginecologie în sistem privat;

În anul 2017 am început să îmbunătățim aspectul imobilului unde funcționează cabinetele de medicină de familie, punctul de lucru al Centrului Medical „Puls” și morga, prin reabilitarea clădirilor, iar în anul 2018 am reușit să refacem împrejmuirea clădirilor Stație salvare, Dispensar, UPU SMURD și în anul 2019 am reușit reparații curente la interiorul clădirii primirii urgențe reparații ce vor continua și în anul 2020.

Încă din anul 2010 am început o colaborare cu Fundația Creștină „Diakonia” care oferă servicii socio-medicale pentru persoanele vârstnice la domiciliu. În anul 2019 în baza HCL nr. 36/18.04.2019 s-a aprobat încheierea Actului adițional nr. 8 la Convenția de parteneriat alocându-se din bugetul local suma de 40.000 lei. De acest serviciu socio-medical în anul 2019 au beneficiat aproximativ 100 de persoane săptămânal.

Un număr de 30 de persoane vârstnice din orașul Sărmașu precum și din alte localități sunt îngrijite de personalul „Asociației ST. Johann”, care funcționează din cea de-a doua jumătate a anului 2017 în clădirea destinată Căminului pentru persoane vârstnice Sărmașu.

### **3.6 Asistență socială**

Asistenta Socială - desemnează un ansamblu de instituții, programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care datorită unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață.

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie prioritatea numărul unu a oricărei administrații. Mulțumirea comunității reprezintă și mulțumirea noastră ca persoane mandatate să gestionăm dezvoltarea orașului Sărmașu.

Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistență socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar.

Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită îndeaproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre.

În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

Asa cum se știe în general este specific populației de romi faptul că sărăcia este dublată de situații accentuate de marginalizare socială.

În mare parte un segment important al populației de romi este prins în capcana unui deficit multiplu de resurse personale și familiale: lipsa severă de venituri, condiții de locuire adesea inadecvate, lipsa de educație, de calificare, angajare predominantă în activități economice din zona gri/subterană.

Datorită acestei poziții marginale accentuate, romii sunt frecvent obiectul sancțiunilor sociale și nu de puține ori al diferitelor forme de discriminare. La acestea se adaugă o imagine publică cel mai adesea negativă. Toate aceste condiții afectează advers accesul la serviciile sociale publice: educație, învățământ, ocupare, securitate personală și chiar asistență socială.

Membri populației rome sunt mai puțin educați decât restul populației, iar participarea copiilor romi la educație este mult mai scăzută decât cea a altor grupuri etnice sau a românilor. Accesul romilor la piața muncii formale este blocat de lipsa de educație și îi ține prinși în capcana sărăciei.

Importanța pe care accesul la educație o are este una foarte mare, având în vedere că în multe cazuri acesta este singurul mod prin care ei pot scăpa din cercul vicios: sărăcie - dezinteres pentru școală, analfabetism, lipsa unei profesii și a salariului. Am pus accent pe aceste probleme și m-am implicat atât în Consiliul de administrație al liceului Teoretic „Samuil Micu” pentru implicarea cadrelor didactice, cât și în toate întâlnirile cetățenești avute cu comunitatea de romi pentru a trimite copiii la școală.

În ultimul an, dovezile cu privire la situația romilor în ceea ce privește ocuparea forței de muncă, educația, locuințele și sănătatea demonstrează că s-au realizat progrese lente în implementarea cadrului UE pentru strategiile naționale de integrare a romilor.

**Discriminarea și atitudinile ostile ale romilor persistă, iar segregarea de facto în materie de locuințe și educație continuă să afecteze mulți romi.** Propunerea cu privire la pilonul european al drepturilor sociale ar putea da un nou impuls eforturilor de integrare a romilor, dacă include o referire explicită la dreptul la nediscriminare garantat de articolul 21 din Carta drepturilor fundamentale a UE.

Pentru succesul integrării romilor la nivel local, este de o importanță deosebită implicarea activă a mai multor părți interesate, inclusiv a autorităților locale, a societății civile și a reprezentanților din toate sectoarele populației locale. Participarea la nivel național trebuie transpusă în implicarea la nivel local a romilor și a autorităților locale pentru a conduce la rezultate la fața locului care să poată fi monitorizate.

Încă din anul 2018 ne-am exprimat dorința de a intra într-un program al Consiliului Europei denumit ROMACT. Programul ROMACT este o inițiativă comună a Consiliului Europei, Comisiei Europene și Alianței europene a orașelor și regiunilor pentru incluziunea romilor și se axează pe diminuarea diferențelor dintre persoanele de etnie romă și restul societății în diverse domenii, venind în ajutor municipalităților și administrațiilor locale.

ROMACT se va concentra pe capacitatea și voința politică a autorităților locale și regionale de a dezvolta și implementa strategii și politici pentru incluziunea romilor.

Programul ROMACT este un instrument foarte util pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor pe care le au membrii comunității de romi din orașul Sărmașu. Rolul nostru ca administrație locală este de a ajuta la integrarea cetățenilor de etnie romă, iar prin ROMACT putem face încă un pas pentru realizarea acestui obiectiv. În plus, prin

programul ROMACT s-a oferit posibilitatea îmbunătățirii gradului de pregătire profesională al funcționarilor din administrația publică locală.

În anul 2019 s-au organizat 3 întâlniri între reprezentanții programul ROMACT implementat de Consiliul Europei și reprezentanții Grupului Local de Lucru Sărmașu în vederea includerii orașului în programe menite să asigure îmbunătățirea situației romilor. În luna noiembrie 2019 un reprezentant al Grupului Local de Lucru Sărmașu, a participat la Workshop-ul organizat de ROMACT, având ca temă : Incluziunea Romilor la nivel local, organizat la Poiana Brasov.

Una dintre etapele programului a constat într-o întâlnire organizată marți, 19 noiembrie 2019, la sediul Primăriei Sărmașu, la care au participat reprezentanții ROMACT, ai administrației orașului și reprezentantul comunității de romi din localitate. Cu această ocazie, a fost prezentat scopul acestui program și s-au discutat diferite probleme privind integrarea romilor și cum pot fi ajutați membri acestei comunități.



Aici am subliniat importanța acestui eveniment care este un prim pas spre starea de normalitate spre care tindem. Masa rotundă dedicată problemelor de locuire pe care le are etnia romă deschide drumul spre obținerea unor soluții de lungă durată, bazate pe dialog și respectarea legii. Partenerii noștri de astăzi Comisia Europeană și Consiliul Europei, au lansat în 2013 ROMACT, un program care și-a dovedit eficiența și pe care ar trebui să-l implementăm în toate comunitățile importante de romi. Împreună cu specialiștii ROMACT prezenți în sală ne-am exprimat dorința de a depăși stadiul de discuții și să începem să oferim soluții concrete. Știm cu toții că primul pas este, întotdeauna, cel mai greu dar iată că, astăzi, noi facem împreună acest pas. Eu consider că avem de învățat unii de la alții iar soluțiile cele mai eficiente sunt cele bazate pe dialog, respect reciproc și cooperare. La finalul acestui eveniment am început munca cea mai grea, aceea de a oferi soluții.

### **3.7 Cultură, culte**

În accepțiunea sociologică prin cultură înțelegem ansamblul modelelor de gândire, atitudine și acțiune ce caracterizează o populație sau o societate inclusive materializarea acestor modele în lucruri. Cultura este considerată ca fiind un element esențial alături de valorile familiale care asigură și menține incluziunea socială a tinerilor.

Cultura cuprinde componente ideale care sunt credințe, valori, simboluri, modele de acțiune și component material care sunt reprezentate prin locuințele, îmbrăcămintea, diverse mijloace folosite în activități, toate acestea constituie exemple importante de comportament și acțiune pentru tînăra generație în mediul social. Cultura oferă un set de răspunsuri standardizate pentru tineri în favoarea interacțiunii cu ceilalți membri ai societății.



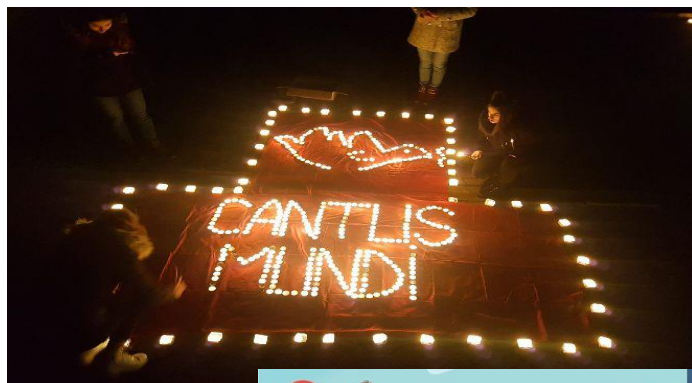
**Activitatea culturală** în orașul Sărmașu s-a desfășurat conform „Calendarului evenimentelor culturale pe anul 2019”, fiind declarat Anul omagional al satului românesc, al preoților, învățătorilor și primarilor gospodari.

<b>Data de organizare a evenimentului</b>	<b>Denumite activitate/eveniment</b>	<b>Organizatori</b>	<b>Loc de desfășurare</b>	<b>Parteneri</b>
<b>Ianuarie</b>	15 ianuarie - Ziua Culturii Naționale- 169 de ani de la nașterea poetului Mihai Eminescu	Primăria Orașului Sărmașu	Casa de Cultură Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu”
	24 ianuarie – 160 de ani de la Unirea Principatelor Române Simpozion – omagierea marelui act istoric	Primăria Orașului Sărmașu	Casa de Cultură Biblioteca orășenească „Liviu Rusu”	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu , Biblioteca orășenească „Liviu Rusu” Biserica Ortodoxă Sărmașu
<b>Februarie</b>	„Medalion –I. L. Caragiale” 166 de ani de la nașterea lui I. L. Caragiale - dramaturg român, nuvelist, pamfletar, poet, scriitor, director de teatru, comentator politic și ziarist Evocare – Grigore Vieru	Primăria orașului Sărmașu	Biblioteca orășenească „Liviu Rusu”	Direcția pentru Cultură Mureș, Biblioteca orășenească „Liviu Rusu” Grupul folcloric „Graiul Câmpiei” Biserica Ortodoxă Sărmașu
<b>Martie</b>	3 Martie - Șezătoare Ediția a VI-a Evocare- M. Cristea,	Biblioteca Orășenească	Casa de Cultură Sărmașu	Cenacul Literar „Creneluri Sighișorene” Biblioteca Orășenească, Grupul folcloric „Graiul Câmpiei” , Grupul „Ecou” –Ibănești
	8 Martie - Ziua Internațională a Femeii – spectacol folcloric omagial	Primăria Orașului Sărmașu	Casa de Cultură Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Parohia Ortodoxă Sărmașu
	24 Martie Programul Național Cantus Mundi	Primăria Orașului Sărmașu	Aleea din fața Primăriei	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Parohia Ortodoxă Sărmașu

Sâmbătă, 30 martie, în prezența executivului Primăriei orașului Sărmașu și a mai multor sarmășeni, corurile “Belcanto” și “Amadeus” din Programul Național Cantus Mundi s-au alăturat demersului internațional recunoscut ca “Ora Pământului”, susținut de World Wide Fund for Nature.

Sloganul evenimentului a fost “Dăruiește naturii din energia ta!”. Astfel, timp de o oră, între 20.30 și 21.30, toți cei implicați în cea mai importantă mișcare corală pentru copii din România au stins luminile și au cântat în cor pentru Pământ și energia sa. Concertele au avut loc simultan în peste 27 de județe din România.

“Ora Pământului” este un eveniment internațional, organizat în ultima sâmbătă din luna martie a fiecărui an, începând din 2007. Scopul acestui demers este de a sensibiliza utilizatorii de energie electrică în fața problemei dioxidului de carbon emis în atmosferă la producerea acestui tip de energie. “Ora Pământului” constă în stingerea luminii și oprirea aparatelor electrocasnice neesențiale timp de o oră, în mod voluntar, atât de către consumatorii individuali, cât și de instituții”,



<b>Aprilie</b>	14 Aprilie 2019 "ZIUA FERMIERULUI"	Primăria orașului Sărmașu	Casa de cultură orașul Sărmașu	Primăria și Consiliul Local al orașului Sărmașu
	23 aprilie- Ziua Bibliotecarului Român ; Ziua Mondială a Cărții și a Dreptului de autor-expoziție de carte	Primăria orașului Sărmașu	Sala de lectură a Bibliotecii orașenești „Liviu Rusu”	Biblioteca Orășenească Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu

Duminica, 14 aprilie 2019, la Casa de Cultura din orasul Sarmasu a avut loc prima editie a evenimentului “ZIUA FERMIERULUI”, eveniment dedicat in exclusivitate fermierilor si agricultorilor, organizat de Primaria si Consiliul Local al orasului Sarmasu.

Important de retinut este faptul ca fondurile pentru organizarea manifestării nu provin, însă, din bugetul local, așa cum se procedează în majoritatea localităților atunci când administrația locală organizează evenimente, ci exclusiv din donații, sponsorizări și sumele încasate dintr-o tombolă cu premii, la care fermierii pot câștiga semințe, pesticide, produse lactate, produse veterinare pentru tartamentul animalelor, toate premiile fiind donate de distribuitorii de imputuri.

În deschidere, am facut un scurt rezumat al capitolului dedicat agriculturii, capitol inclus în Raportul primarului orașului Sărmașu privind starea economică, socială și de mediu al orașului Sărmașu pe anul 2018, explicând astfel însemnătatea și importanța organizării acestui eveniment.



Au fost prezenți și au luat cuvântul domnul profesor universitar Oros Adrian – prorector la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, membru în Comisia pentru Agricultură din Camera Deputaților (actualul ministru al agriculturii), d-nul profesor universitar Rus Teodor Daniel – profesor la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, domnul dr. Frâncu Claudiu - președintele Asociației Crescătorilor de Taurine din România, d-nul ing. Secară Dorel – prim vicepreședinte al Asociației Crescătorilor de Taurine din România (actualmente consilier al ministrului agriculturii ), d-nul director executiv Rus Ioan - Direcția Pentru Agricultură Și Dezvoltare Rurală Mureș, d-nul director executiv Săvășcă Daniel Ovidiu - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Mureș, d-na director Lupei Daniela Teodora - Agenția Județeană pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Mureș, d-nul director dr. Pogăcian Marian Cornel - Autoritatea Națională Fitosanitară Mureș, d-nul director adjunct Rusu Alexandru Ion - Agenția Națională de Imbunătățiri Financiare, d-nul Boca Iacob – președintele Asociației Crescătorilor de Taurine Județene Mureș, d-nul Pop Ioan – directorul firmei SC Ceragrim, d-nul Todoran Mircea – directorul firmei SC Mirdatod Ibănești, d-nul Istrate Dorel – directorul firmei SC Istrate ServProd Șaulia aducând în prim-plan prin discursurile lor informații utile tuturor fermierilor și agricultorilor, răspunzând chiar la întrebările puse de aceștia, creându-se astfel o atmosferă de socializare, comunicare și schimb de informații.

Fermierii și agricultorii prezenți într-un număr de peste 100, au avut parte spre finalul evenimentului de o tombola organizată cu sprijinul sponsorilor. Astfel dorim să le mulțumim pentru că au răspuns invitației noastre firmelor : ACTJ Mureș, SC ADI DEL BOCA Șaulia, SC ALBALACT Alba Iulia, SC ALCEDO București, ALICRIS AGRO Tg. Mureș, AGRO LEG VARO Bogata de Mureș, BMS LACT Turda, DAFCOCHIM Tg. Mureș, DAN&ALINA AGROSHOP – Sărmașu, DIA BIA Luduș, DIANA TRANS Chețani, FERMA SARMASU, FILCOM Sărmașu, FILIP VET – Farmacia veterinară Sărmașu, Fundația FAER Reghin, ISTRATE SERV PROD Șaulia, MIRDATOD Ibănești, RENANIA Tg. Mureș, ROMVAC România, ROMFULDA Beclean, REDOXIM Timiș, SEMTEST BVN Sângeorgiu de Mureș, ACT VISINEANA, ACT BALDA, ACT SARMASEL și ACT SARMASU, dorind să le urăm în numele tuturor organizatorilor și afermierilor un an prosper, plin de realizări.



<b>Mai</b>	<b>9 mai - Ziua Independenței de Stat a României</b>	<b>Primăria orașului Sărmașu</b>	<b>Biblioteca orășenească „Liviu Rusu”</b>	<b>Liceul Teoretic „Samuil Sărmașu, Biserica Ortodoxă Sărmașu</b>
	Întreceri Sportive Inter Școlare	Primăria Orașului Sărmașu	Baza sportivă	Liceul Teoretic „Samuil Micu”
<b>Iunie</b>	1 iunie- Ziua Copilului, expoziție de desene	Primăria orașului Sărmașu		Școlile Gimnaziale : Balda, Sărmașu, Vișinelu, Sărmașel Gară
	6 iunie -Ziua Națională a Eroilor Neamului și Sărbătoarea creștină „Înălțarea Domnului ”	Primăria orașului Sărmașu	Monumentele eroilor de pe raza administrativă Monumentul Eroilor din Parcul Central	Liceul Teoretic „Samuil Micu”,Secția de Pompieri Sărmașu,Biserica Ortodoxă Sărmașu Asociația Culturală „Creneluri Sighișorene” Biblioteca Orășenească
	15 iunie - Evocare Mihai Eminescu	Biblioteca Orășenească		Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu
	24 iunie Sărbătoarea „Ziua lei Românești”		Biblioteca Orășenească	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu
	26 iunie- Ziua Drapelului Național		Monumentul Eroilor din Parcul Central	Parohia ortodoxă Sărmașu Biblioteca Orășenească „Liviu Rusu” Sărmașu
<b>Iulie</b>	13 iulie Sărbătoarea secerișului “cununa Gâului”	Primăria Orașului Sărmașu	Localitatea Vișinelu	Direcția pentru Cultură Mureș, Biblioteca orășenească „Liviu Rusu” Grupul folcloric „Graiul Câmpiei”
	29 Iulie - Ziua Imnului Național al României, simbol al unității revoluției de la 1848 Evocare - Andrei Mureșanu	Primăria Orașului Sărmașu	Casa de Cultură Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Secția de pompieri Sărmașu, Parohia Ortodoxă Sărmașu

Sărbătoarea secerișului „CUNUNA GRÂULUI” la Vișinel. Un eveniment organizat de Primăria orașului Sărmașu, un eveniment plin de tradiție și cultura.



<b>August</b>	15 august - Concert de pricesne la Sărbătoarea Creștin Ortodoxă „Adormirea Maicii Domnului”	Primăria Orașului Sărmașu	Casa de Cultură Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Parohia Ortodoxă Sărmașu
	15 august-Concert de pricesne la Sărbătoarea Creștin Ortodoxă „Adormirea Maicii Domnului”	Primăria orașului Sărmașu  Consiliul Local și Primăria orașului Sărmașu	Parohia Ortodoxă Sărmașu  Parcul Central,Baza Sportivă, Casa de Cultură, Biblioteca Orășenească „Liviu Rusu” Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu Parohia Ortodoxă Sărmașu
	23,24,25, august „Zilele Sărmășene” Ediția a XVI-a Festivalul Jocului și al Portului Popular de pe Câmpie, Concerte de muzică ușoară și populară,concursuri pe diferite tematici,târg cu produse agricole,industriale, foc de artificii Expoziție „Zestrea Bunicii ”			Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu Parohia ortodoxă Sărmașu Biblioteca Orășenească „Liviu Rusu” Sărmașu

Ediția a XVI-a a „ZILELOR SĂRMĂȘENE” s-a desfășurat în perioada 23-25 august 2019 cu ocazia căreia am reușit să aducem împreună, într-o atmosferă reprezentativă, de sărbătoare, un număr mare de sărmășeni și nu numai.

Evenimentul în mare parte s-a desfășurat în Parcul Central din Sărmașu fiind planificat după o schemă bogată, conform tradiției, avînd în program numeroase expoziții, târguri, concursuri, prezentări de carte, campionate sportive, spectacole de muzică ușoară și populară.

Am încercat să oferim o diversitate foarte mare de activități, concursuri, expoziții, concerte, pentru ca, fiecare dintre participanți să se regăsească și să descopere ceva pe placul său.

De luni până vineri 19 – 23 august 2019, la Casa de Cultură Sărmașu, caminele culturale și Biblioteca Orășenească Liviu Rusu sa desfasurat Festivalul de film și teatru Ovidiu Iuliu Moldovan – ediția a 3-a - proiecție de filme și secvențe de recital de poezie în interpretarea marelui actor.

Activități sportive

#### **Vineri 23 august 2019**

Ora 10<sup>00</sup>- Sala de sport – “Cupa Zilelor Sărmășene”

- Tenis de Câmp, Tenis de masa, sah, volei

Ora 15<sup>00</sup>- Stadionul orășenesc – teren sintetic

- Minicampionat de fotbal cu participarea echipelor de elevi din Sărmașu, Balda, Vișinelu și Sărmășel-Gară.

Sâmbătă

Ora 11<sup>00</sup> - Stadionul orășenesc:

- Campionat de fotbal, Divizia Elite

lată programul celor doua zile de sărbătoare :

#### **Sâmbătă 24 august 2019**

Ora 09<sup>00</sup> – Liceul Teoretic Samuil Micu – Dezvelire bust, profesor Paszler Cristina

Ora 11.<sup>00</sup>- Parc Monumentul Eroilor

Deschiderea oficială a Zilelor Orașului Sărmașu,

- Intonarea Imnului de Stat și ridicarea pe catarg a Drapelului Național
- Oficierea serviciului religios și a parastasului în cinstea eroilor
- Depunere de coroane de flori

Ora 11.<sup>30</sup> Scenă Parc Central

- Cuvânt de deschidere primar ing. Ioan Mocean
- Primirea delegației oficiale a comunei La Frette sur Seine, Franța
- Alocuțiuni oficialități
- Program artistic literar-muzical dedicat Anului Omagial al Satului Romanesc - Corul Amadeus & Belcanto
- Acordarea de diplome și distincții : veterani de război, elevi premianți, profesori, preoti, conferirea titlului de Cetățean de Onoare al orașului Sărmașu
- Întâlnire cu Cetățenii de Onoare ai orașului Sărmașu și lansarea volumului „Cartea Cetățenilor de Onoare ai orașului Sărmașu – Nicolae Băciuț

Ora 13<sup>30</sup>- Parcul Central

– Expoziție de artă tradițională “ Lada de zestre a bunicii ” și artă culinară “Bucătăria bunicii”

Ora 13<sup>30</sup>- Casa de cultură a orașului Sărmașu

- Galeria cetățenilor de Onoare, expoziție de pictură religioasă pe sticlă și etnografică

Ora 16<sup>00</sup> - Spectacol folcloric - „ Reîntoarcerea la tradiții ” cu prilejul Anului omagial al satului românesc susținut de :

- Vasile Soporan cu taraful Șandorica de la Sopor de Câmpie
- Grupul Zegrenii de la Ceaba
- Leontina Pop, Marioara Precup Stoica, Georgeta Bala, Ileana Moldovan

Ora 18<sup>30</sup> – Momentul Sponsorului – Tombolă

Ora 20<sup>00</sup> - Spectacol de muzică ușoară:

20.00 – Kovacs Zsolt

21.00– Boti Junior

22.20 – Alexandra Ungureanu

**Duminică 25 august 2019**

**Ora 09<sup>00</sup> - Biserica Ortodoxă Sărmașu**

– Sfânta Liturghie

**Ora 12<sup>00</sup> - Scena parcul Central**

- Recital Orchestra de suflători “ TE DEUM LAUDAMUS “
- dirijor Sebastian Cazan

**Ora 12<sup>30</sup> - Decernarea diplomelor “Nunta de Aur” și “Nunta de Diamant”**

- Recital de muzică populară :

- Cosmin Mocean

**Ora 15<sup>00</sup> - Scena parcul Central**

- Festivalul cântecului și jocului popular de pe Câmpie, ediția a XVII-a, cu participarea formațiilor de dansuri populare:

- Grupul Tradițional „ Graiul Câmpiei”
- Frata
- Formația de dansuri populare românești – Doina Sărmașului
- Silivașu de Câmpie
- Formația de dansuri populare maghiare - Șărma
- Mociu



- Formația de dansuri țigănești -
- Spectacol de dans și muzică populară : Crăciunescu Cristina, Spătar Edina Daniela, Madalina Mihaela Rus, Marin Diana, surorile Parje, Bogdan Orban, Stuparu Mara, Pop
- Ora 18<sup>30</sup>** – Momentul Sponsorului - Tombolă
- Spectacol de muzică ușoară :
- 19.30** – Cristi Lăutaru de la Cluj
- 20.30** - Cairo
- 21.30** - Alex de la Orastie
- 22.15** - IRIS
- Ora 23<sup>00</sup>**, Foc de artificii – piața de zi

### **Cinste Drapelului și eroilor sărmășeni**

Parcul "Monumentul Eroilor" a găzduit sâmbătă, 24 august, tradiționalele momente de sfințire și ridicare pe catarg a Drapelului Național, precedate de o slujbă de sfințire a tricolorului și de pomenire a memoriei eroilor sărmășeni.

„Zilele Sărmășene debutează cu aducerea unui omagiu eroilor neamului românesc, eroilor sărmășeni, eroilor datorită cărora noi, astăzi, trăim aici, pe meleaguri sărmășene, într-o Românie liberă și prosperă. Nu puteam începe Zilele Orașului Sărmașu decât conform tradiției noastre locale, cu sfințirea și darea onorului Drapelului Național și bineînțeles cu o slujbă de pomenire a eroilor neamului. Întrucât în acest an sărbătoarea orașului nostru este legată de omagierea satului românesc, de omagierea în primul rând a înaintașilor noștri, în deschiderea zilei de astăzi, în curtea Liceului Teoretic „Samuil Micu” a mai avut loc o manifestare de aducerea a omagiului școlii sărmășene, a omagiului unor dascăli care nu mai sunt printre noi și cu această ocazie am dezvelit bustul distinsei profesoare Pászler Cristina.

Programul a continuat cu depuneri de coroane la bustul lui Vasile Simonis, din partea următoarelor instituții: Primăria și Consiliul Local Sărmașu, Poliția Orașului Sărmașu Secția de Pompieri a Orașului Sărmașu Inspectoratul Școlar Județean Mureș și Liceul teoretic "Samuil Micu", Parohia Ortodoxă Sărmașu, PNL Sărmașu și UDMR Sarmasu.





<b>Septembrie</b>	13 septembrie - Ziua Pompierilor România	Primăria Orașului Sărmașu	Secția de Pompieri Sărmașu	Secția de Pompieri Sărmașu Liceul Teoretic „Samuil Micu” Parohia Ortodoxă Sărmașu	
<b>Octombrie</b>	25 octombrie- Ziua Armatei Române (simpozion)	Primăria orașului Sărmașu	Monumentul „Vasile Simonis”	Asociația Cadrelor în Rezervă și Retragere-SRI Biserica Ortodoxă Sărmașu  Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu	
<b>Noiembrie</b>	8,9,10 Noiembrie Zilele Bibliotecii „Liviu Rusu” Ediția a IX-a	Primăria orașului Sărmașu	Casa de Cultură, Biblioteca Orașenească	Asociația Culturală „Libris” Brașov, Direcția pentru Cultură, Liceul Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu	
<b>Decembrie</b>	1 Decembrie - Ziua Națională României	Primăria orașului Sărmașu	Monumentul „Vasile Simonis” Monumentele eroilor de pe raza adm. a orașului Sărmașu	Liceul Teoretic „Samuil Micu”, Secția de pompieri Sărmașu, Biserica Ortodoxă Sărmașu	





	26 decembrie – Festivalul de Colinde „Leru-i Doamne, Ler!”, ediția a XII-a dedicat aniversării a 100 de ani de la Marea Unire	Primăria Orașului Sărmașu	Casa Orășenească de Cultură	Liceul Teoretic „Samuil Micu”, Secția de Pompieri Sărmașu Parohia Ortodoxă Sărmașu
--	---	---------------------------	-----------------------------	--

Rod născut din lumina sărbătorilor divine și inima curată a poporului nostru, Colindul este cântecul sfânt care continuă starea de har a Liturghiei și a slijbei divine a Bisericii. 26 Decembrie în incinta Casei de Cultura din orașul Sărmașu a avut loc cea de-a XIII-a ediție a festivalului de colinde "Leru-i Doamne Ler"



## 4 Investiții, achiziții și proiecte

***Situația privind investițiile și achizițiile în orașul Sărmașu se prezintă astfel:***

Contracte de lucrări				
Nr. crt.	Obiect	Nr. contract	Executant	Valoare -lei-
1	Reparații curente - modificare instalație încălzire Cămin Cultural Vișinelu	73/12.07.2019	S.C. Ordea Prodcom S.R.L.	8.328,81
2	Reparații curente – reabilitare sistem de iluminat interior Sala de Sport, Sărmașu	81/25.07.2019	S.C. Primelectric S.R.L.	40.000,00
3	Reparații curente - modificare instalație încălzire și instalație gaz Cămin Cultural Sărmașel Gară	114/01.10.2019	S.C. Ordea Prodcom S.R.L.	19.397,00
4	Reparații curente - Clădire primiri Urgențe	132/29.11.2019	S.C. Rehosin Cons S.R.L	19.945,00
5	Construire capelă în localitatea	145/27.11.2018	S.C. Blanklor S.R.L.	319.452,67

	Sărmășel- lucrări în continuare în anul 2019			
6	Construire Grădiniță cu program normal – amenajări exterioare, instalație de hidranți și semnalizare incendiu (proiectare și execuție)	56/02.07.2018 – finanțare PNDL conform Contract de finanțare nr. 8045/17.12.2018	S.C. Cardinal Prest Serv S.R.L. – lucrări în continuare în anul 2019	491.686,36

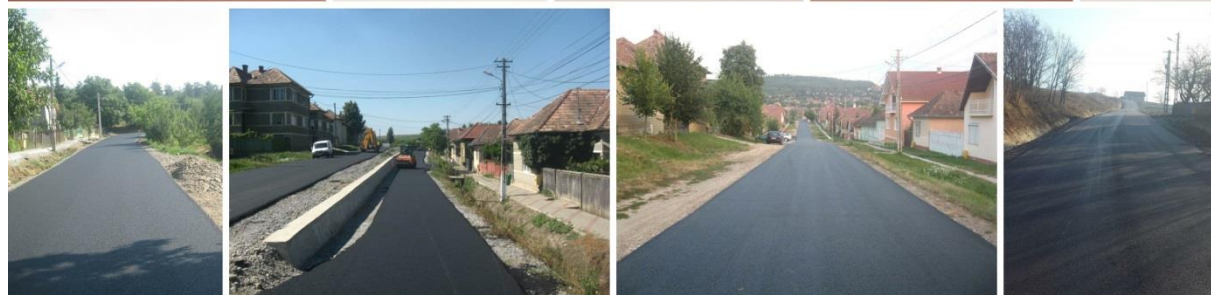
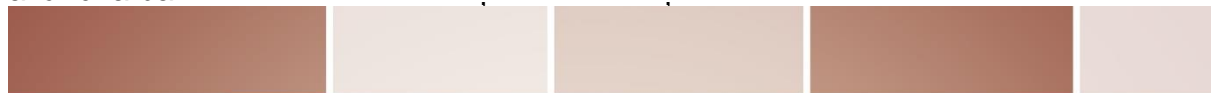


Contractul de lucrări privind modernizarea și asfaltarea străzilor în orașul Sărmășu și localitățile componente a continuat și în anul 2018, astfel au fost executate lucrări pe următoarele străzi: Trandafirilor, Libertății, Vasile Simonis, Sondelor, 1 Mai Sărmășel. În temeiul art. 9, alin. (2) din OUG nr. 28/2013, pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, a fost aprobat OMDRAPFE nr. 3698/18.07.2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală, pentru județul Mureș în perioada 2017 – 2020. Conform listei aprobate, pentru investiția „Modernizarea străzilor din orașul Sărmășu, județul Mureș” orașului Sărmășu i s-au alocat de la bugetul de stat, suma de 3.409.070 lei, beneficiind astfel de finanțare prin PNDL 2017 – 2020. Pentru acest proiect s-a depus în cursul lunii octombrie 2017 la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor



Europene documentația completă conform cerințelor iar în luna martie anul precedent s-a semnat Contractul de finanțare nr. 1854/06.03.2018/2042/19.03.2018.

În anul 2019 pentru lucrările efectuate de constructor în cadrul investiției „Modernizarea străzilor din orașul Sărmașu, județul Mureș” s-au platit 675.000 lei, sumă având la bază contractul de finanțare sus menționat.



*Modernizare străzi în orașul Sărmașu  
și localitățile componente*



În anul 2019 ar fi trebuit continuat asfaltarea Drumului comunal D.C. 104, drum care face legătura între cele două localități aparținătoare orașului Sărmașu: Balda – Vișinelu, doar că Societatea Comercială Drumuri Poduri Cluj Napoca a intrat în insolvență și nu au mai avut putere financiară pentru continuarea lucrărilor. Pentru aceste motive vom face o expertiză tehnică pentru a putea continuarea lucrărilor, prin desemnarea unui nou câștigător la continuarea lucrărilor.

Contracte de servicii				
Nr. crt.	Obiect	Nr. contract	Prestator	Valoare -lei-
1	Servicii de închiriere echipamente multifuncționale	5/11.01.2019	S.C. DocSmart S.R.L.	12.852,00
2	Servicii de intervenții, reparații și întreținere (sistem avertizare efracție Sediul Primăriei orașului Sărmașu și sistem video stradal localitățile aparținătoare)	17/07.02.2019	S.C. Elnicron S.R.L.	11.424,00
3	Servicii VTP și service (aparate Cămine Culturale)	26/12.03.2019	S.C. Ordea Prodcom S.R.L.	9.002,84
4	Licență anuală de utilizare neexclusivă a Aplicației <b>Regista</b>	48/25.04.2019	S.C. ADWIN SOFTWARE S.R.L.	7.735,00
5	Servicii de mentenanță pentru Instalația de detecție și semnalizare la incendii –Sala de Sport Sărmașu	52/15.05.2019	S.C. ELNICRON S.R.L.	5.000,00
6	Servicii de transfer Registru Agricol către Registrul Agricol Național și asistență lunară	56/22.05.2019	S.C. Sobis Solutions S.R.L.	5.712,00
7	Servicii de pază în orașul Sărmașu și localitățile aparținătoare	63/30.05.2019	S.C. Fan Protect S.R.L.	214.536
8	Servicii de reparare și de întreținere echipamente IT (service și asistență tehnică - întreținere, depanare, reparații, la echipamentele de calcul, de birotică și electronică profesională, inclusiv modernizări, modificări sau compatibilizări de echipamente de calcul)	64/30.05.2019	S.C. Docsmart S.R.L.	4.223,31
9	Servicii de reparare și întreținere aparate de aer condiționat (service și revizie)	71/09.07.2019	S.C. Ordea Prodcom S.R.L.	7.123,58
10	Servicii de verificare, reîncărcare stingătoare și hidranți	72/10.07.2019	S.C. Ionedim S.R.L.	991
11	Întocmire documentație cadastrală –plan de încadrare în zonă, plan de situație – str.	99/08.08.2019	S.C. Terra Cad S.R.L.	5.000,00



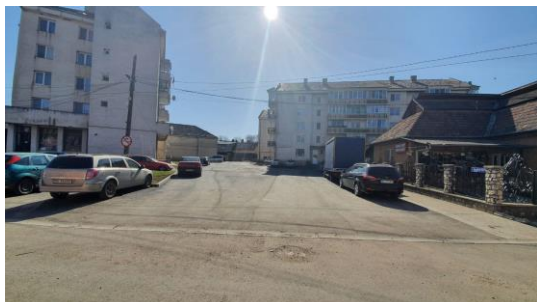
	Părți			
12	Servicii de dezăpezire	126/31.10.2019	S.C. Drumuri și Poduri Mureș S.R.L.	6927,01

Contracte de furnizări				
Nr. crt.	Obiect	Nr. contract	Furnizor	Valoare -lei-
1	Achiziție piatră	55/22.05.2019	S.C. Ghermatex Trans S.R.L.	149.047,50
2	Achiziție produse de Crăciun, pentru elevii Liceului Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu	SEAP	-	21.986,28
3	Materiale de construcții	SEAP	S.C. MBD Com S.R.L.	25.097
			S.C. ZALY HAZE S.R.L.	29.899
4	Achiziție produse birotice	SEAP	S.C. Tipomur Print S.R.L.	8.118
			S.C. Prodband S.R.L.	11.582
5	Achiziție combustibil	SEAP	S.C. Ozana S.R.L.	65.000

**În anul 2018 am reușit să pregătim și să depunem un număr de 9 proiecte pe programele de finanțare guvernamentale (PNDL) și europene (PNDR și POR):**

AFIR				
Nr crt.	Titlul proiectului	Contract de finanțare nr. Valoare	Contracte de servicii încheiate	Prestator Valoare
1	REABILITARE ȘI MODERNIZARE DE CASĂ CULTURĂ, SĂRMAȘU	C1920076x216772801807 din 04.06.2018 Valoare proiect: 414.755,57 lei, din care: - valoare eligibilă: 232.925,00 lei - valoare neeligibilă: 181.830,57 lei	<ul style="list-style-type: none"> <li>consultanță în întocmirea cererii de finanțare și în managementul investiției</li> <li>elaborarea documentațiilor tehnice faza DALI</li> <li>elaborare PT+DE+asistență tehnică din partea proiectantului</li> <li>verificarea tehnică a proiectării</li> </ul>	S.C. Progres Advisory România S.R.L. 32.130,00 lei - achitat partial din bugetul local  S.C. AT Studio S.R.L. 53.550,00 lei - achitat integral din bugetul local  S.C. AT Studio S.R.L. 15.470,00 lei - achitat integral din bugetul local  S.C. Auseng Vision S.R.L.

				297,50 lei
2	<b>REPARAȚII INFRASTRUCTURĂ, PIAȚA GĂRII, ORAȘUL SĂRMAȘU, JUDEȚUL MUREȘ</b>	C1920072R216772801806 din 04.06.2018 Valoare proiect: 584.213,16 lei, din care: - valoare eligibilă: 465.850,00 lei - valoare neeligibilă: 118.363,16 lei	• consultanță în întocmirea cererii de finanțare și în managementul investiției	S.C. <i>Progres Advisory România S.R.L.</i> 32.130,00 lei - achitat parțial din bugetul local
			• întocmire documentație tehnică	S.C. <i>AVB Road Design S.R.L.</i> 13.000,00 lei - achitat integral din bugetul local
			• întocmirea studiului geotehnic	S.C. <i>Terra Drill S.R.L.</i> 1.500,00 lei - achitat integral din bugetul local
			• verificarea tehnică a proiectării	S.C. <i>Nedi Construcții S.R.L.</i> 720,66 lei



POR AXA 3.1. B			
Elaborare DALI și întocmire Cerere de finanțare			
Nr crt.	Titlul proiectului	Contracte de servicii încheiate	Prestator Valoare
1	• ȘCOALA GENERALĂ BALDA • ȘCOALA GENERALĂ NR. 2 SĂRMAȘU	- servicii de consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare în scopul elaborării cererii de finanțare pentru proiectul „Lucrări de intervenție la clădirile din orașul Sărmașu, cu scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei”;	Respect Valoare Soluții S.R.L. 45.000,00 lei inițial, act adițional: 33.000,00 lei - achitat integral din bugetul local
		- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție) pentru proiectul „Lucrări de intervenție la clădirile din orașul Sărmașu, cu scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei”.	S.C. B&B Orto Proiect S.R.L. 73.000,00 lei inițial, act adițional: 39.580,00 lei - achitat integral din bugetul local
Implementare			
Nr crt.	Titlul proiectului	Contracte de servicii încheiate	Prestator Valoare
1	Lucrări de intervenție la Școala generală Balda în scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei	- servicii consultanță în domeniul achizițiilor publice	S.C. Visoro Europe INC S.R.L. 30.000,00 lei
		- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare pentru realizarea managementului de proiect	Respect Valoare Soluții S.R.L. 50.000,00 lei
		- publicitate  - Servicii de proiectare faza Proiect Tehnic (PT), asistență tehnică din partea proiectantului	S.C. Zi de Zi Events S.R.L. 714,00 lei  S.C. Intelcon Engineering S.R.L. 41.560,00 lei
*Stadiul de implementare – achiziție execuție lucrări			

2	Lucrări de intervenție la Școala generală Nr. 2 Sărmașu în scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei	- servicii consultanță în domeniul achizițiilor publice	S.C. Visoro Europe INC S.R.L. 30.000,00 lei
		- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare pentru realizarea managementului de proiect	Respect Valoare Soluții S.R.L. 50.000,00 lei
		- publicitate  - <b>Servicii de proiectare faza Proiect Tehnic (PT)</b> , asistență tehnică din partea proiectantului	S.C. Zi de Zi Events S.R.L. 714,00 lei  S.C. Construct Instal S.R.L. 56.168,00 LEI
<b>*Stadiul de implementare – achiziție execuție lucrări</b>			

<b>III. POR AXA 13</b>			
<b>Elaborare DALI și întocmire Cerere de finanțare</b>			
<b>Nr crt.</b>	<b>Titlul proiectului</b>	<b>Contracte de servicii încheiate</b>	<b>Prestator Valoare</b>
1	Îmbunătățirea vieții populației din orașul Sărmașu prin reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea Casei de Cultură a orașului Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent	- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare în scopul elaborării cererii de finanțare;	Respect Valoare Soluții S.R.L. 70.000,00 lei - achitat parțial din bugetul local
		- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (DALI/SF Modernizare spații urbane);	S.C. Europa Proiect S.R.L. 150.733,73 lei - achitat parțial din bugetul local
		- elaborarea documentațiilor tehnice necesare (DALI – „Reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea Casei de cultură a orașului Sărmașu”	S.C. Granita Impex S.R.L. 89.250,00 lei - achitat parțial din bugetul local
2	Îmbunătățirea vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Centrului Recreativ Sărmașu și modernizarea spațiului public adiacent	- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare în scopul elaborării cererii de finanțare	Respect Valoare Soluții S.R.L. 80.000,00 lei - achitat parțial din bugetul local
		- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (DALI/SF Modernizare spații urbane)	S.C. Europa Proiect S.R.L. 157.080,00 lei - achitat parțial din bugetul local
		- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (DALI/SF Centru recreativ)	S.C. Arhi Beast S.R.L. 154.700,00 lei - achitat parțial din bugetul local
3	Îmbunătățirea vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Creșei nr. 1 Sărmașu și	- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare în scopul elaborării cererii de finanțare	Respect Valoare Soluții S.R.L. 70.000,00 lei - achitat parțial din bugetul local
		- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (DALI/SF Modernizare spații urbane)	S.C. Europa Proiect S.R.L. 137.088,00 lei - achitat parțial din bugetul local



	modernizarea spațiului public adiacent	- întocmirea documentațiilor tehnice necesare (DALI/SF Creșa nr. 1)	S.C. Arhi Beast S.R.L. 47.600,00 lei - achitat parțial din bugetul local
Implementare			
Nr crt.	Titlul proiectului	Contracte de servicii încheiate	Prestator Valoare
1	Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Centrului Recreativ Sărmașu și modernizarea spațiului public adiacent	- servicii consultanță în domeniul achizițiilor publice – achiziție servicii de proiectare	S.C. Visoro Europe INC S.R.L. 30.000,00 lei
		- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare pentru realizarea managementului de proiect	Respect Valoare Soluții S.R.L. 130.000,00 lei
		- publicitate  - Servicii de întocmire proiect tehnic, caiete de sarcini, detalii de execuție, documentații pentru obținerea de acorduri actualizate și autorizație de construire, proiectul de organizare a execuției lucrărilor cât și asistență tehnică pe perioada implementării proiectului pentru obiectivul de investiție „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Centrului recreativ Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent, OBIECTIV A: Construirea și dotarea Centrului recreativ Sărmașu”  - Servicii de întocmire proiect tehnic, caiete de sarcini, detalii de execuție, documentații pentru obținerea de acorduri actualizate și autorizație de construire, proiectul de organizare a execuției lucrărilor cât și asistență tehnică pe perioada implementării proiectului pentru obiectivul de investiție „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Centrului recreativ Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent, OBIECTIV B: Modernizarea spațiului urban adiacent”	S.C. Zi de Zi Events S.R.L. 2.142,00 lei  S.C. Arhi Beast S.R.L. 261.597,70 lei        S.C. System Cons S.R.L. 97.358,66 lei
*Stadiul de implementare – avizare achiziție obiectiv A, recepționare PT obiectiv B			

2	Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Creșei nr. 1 Sărmașu și modernizarea spațiului public adiacent	- servicii consultanță în domeniul achizițiilor publice – achiziție servicii de proiectare	S.C. Visoro Europe INC S.R.L. 5.000,00 lei
		- consultanță de specialitate și întocmirea documentațiilor necesare pentru realizarea managementului de proiect	Respect Valoare Soluții S.R.L. 25.000,00 lei
		- publicitate	S.C. Zi de Zi Events S.R.L. 2.142,00 lei
		- Servicii de întocmire proiect tehnic, caiete de sarcini, detalii de execuție, documentații pentru obținerea de acorduri actualizate și autorizație de construire, proiectul de organizare a execuției lucrărilor cât și asistență tehnică pe perioada implementării proiectului pentru obiectivul de investiție „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea creșei nr. 1 Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent, <b>OBIECTIV A: Reabilitare și extindere imobil existent, înființarea și dotarea creșei nr. 1 Sărmașu</b> ”	S.C. General Proex S.R.L. 48.500,00 lei
		- Servicii de întocmire proiect tehnic, caiete de sarcini, detalii de execuție, documentații pentru obținerea de acorduri actualizate și autorizație de construire, proiectul de organizare a execuției lucrărilor cât și asistență tehnică pe perioada implementării proiectului pentru obiectivul de investiție „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea creșei nr. 1 Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent, <b>OBIECTIV B: Reabilitarea/modernizarea străzilor adiacente</b> ”	S.C. Reference Construct S.R.L. 18.000,00 lei
*Stadiul de implementare – avizare PT obiectiv B, recepționare PT obiectiv A			

## **5. Mediul**

Mediul, precizat la nevoie drept mediul înconjurător, mediul ambiant sau și mediul natural, este o noțiune care se referă la totalitatea condițiilor naturale de pe Pământ sau dintr-o regiune a sa, în care evoluează ființele sau lucrurile. Dintre aceste condiții fac parte atmosfera, temperatura, lumina, relieful, apa, solul etc., precum și celelalte ființe vii și lucruri. Mediul are un rol foarte important în procesul evoluției ființelor vii, care, la rândul lor, sunt un factor de transformare a mediului.

Cu cât tehnologia umană se dezvoltă, cu atât devine mai important studiul influenței ei asupra mediului; asupra solului, apei, aerului, florei și faunei. Problema calității componentelor ambientale a devenit o chestiune de interes public care vizează în principal asigurarea unui mod de existență sănătos și armonios lipsit de modificăribruște și puternice ale habitatelor umane și nu numai, sub influența măsurilor tehnologice.

Orașul Sărmașu are un număr redus de zone care constituie un potențial pericol de depășire a indicatorilor de calitate a mediului față de normele standardizate, care pot afecta aerul, apele de suprafață și subterane precum și solul și care pot produce deteriorări grave ale stării de mediu, cu consecințe asupra sănătății oamenilor, economiei și capitalului natural. Totuși ocupațiile specifice orașului Sărmașu cum ar fi creșterea animalelor, exploatarea terenurilor agricole și a resurselor naturale ale subsolului, au avut ca rezultat o intensă exploatare a resurselor naturale și implicit au dus la fenomene de degradare a mediului înconjurător.

La aceste activități s-au adăugat tăieri necontrolate de masă lemnoasă pentru lemn de foc, urmare a reîmproprietăririi vechilor proprietari dar și activitățile industriale care generează produse secundare periculoase. Urmare acestora, se produc scurgeri masive a torentelor pe versanți care amplifică eroziunea și duc la colmatarea căilor de acces și a gospodăriilor locuitorilor.

### **5.1 Calitatea aerului**

Aerul este factorul de mediu care constituie cel mai rapid suport ce favorizează transportul poluanților în mediu. Poluarea aerului are multe și semnificative efecte adverse asupra sănătății umane și poate provoca daune florei și faunei în general.

Din aceste motive acordăm o atenție deosebită activității de supraveghere, menținere și de îmbunătățire a calității aerului.

Poluarea aerului este, cu siguranță, cea mai gravă problemă pe termen scurt și mediu din punct de vedere a sănătății. Aerul poluat este mai dificil de evitat decât apa poluată. Efectele lui dăunează sănătății, degradează construcțiile și mediul natural. O contribuție considerabilă în procesul de răspândire al poluanților atmosferici și de amestec cu aerul (gradul de dispersie) o au și factorii meteorologici: direcția și viteza vântului, inversiunile termice (stratificări pe verticală) și ceața.

În orașul Sărmașu, calitatea aerului este influențată de emisiile din activitățile economico-sociale într-o măsură moderată.

Sursele industriale de poluare sunt reprezentate de industria de prelucrare a lemnului și stocarea și distribuția carburanților.

Sursele de emisie în atmosferă din sectorul agricol sunt minime. De asemenea depozitele de deșeuri reprezintă surse reduse de emisie în atmosferă.

Sursele mobile de emisie în atmosferă au la bază traficul rutier, care se desfășoară în principal pe DN 16 care traversează Sărmașu prin Sărmășel Gară, respectiv DJ 151 care traversează orașul Sărmașu. Traficul auto poluează aerul atmosferic prin particule, pulberi sedimentabile, noxe, hidrocarburi, plumb. Traficul greu este generator de zgomot și vibrații.

## 5.2 Calitatea apei

Motto: *“Apa este mai mult decât o condiție a vieții, ea este izvorul vieții, este sângele albastru al Pământului. Apa este o bogăție fără seamăn pe Pământ; cea mai curată, cea mai pură, sufletul Pământului.”*

(Antoine de Saint-Exupéry, “Terre des hommes”)

Între om și apă există o legătură vitală, întrucât viața depinde de apă, iar menținerea echilibrului apei în natură și a proprietăților sale naturale depinde de modul cum omul asigură cunoașterea, conservarea, protecția și valorificarea rațională a apei.

Principalele surse antropice poluatoare ale apelor subterane din orașul Sărmașu sunt:

- activitatea agricolă și zootehnică;
- depozitele de deșeuri necorespunzător amenajate;
- scurgerile din rețeaua de canalizare;

Situația actuală în cazul poluării apelor este determinată de:

- Deversarea apei reziduale insuficient tratate, stația de tratare a apei reziduale fiind insuficientă;
- Deversările apei reziduale insuficient tratate din stațiile de tratare a apei reziduale din zona rurală;
- Fenomenele naturale și antropice extreme (alunecări de teren, inundații, degradarea albiilor râurilor și a bancurilor, degradarea solului, riscuri majore de accidente tehnice în instalațiile tehnologice, eroziunile locale în albiile capturilor reziduale).

O cerință esențială a Directivei Cadru Apa este stabilirea obiectivelor de calitate pentru toate corpurile de apă (art. 4) și implicit dezvoltarea de programe de măsuri pentru atingerea acestor obiective (art. 11). Măsurile de bază și măsurile suplimentare, componente ale programului de masuri sunt :

- prevenirea deteriorării stării apelor de suprafață și subterane;
- reducerea progresivă a poluării cu substanțe prioritare și încetarea evacuărilor de substanțe prioritar periculoase în apele de suprafață prin implementarea măsurilor necesare;
- reducerea tendințelor semnificative și susținute de creștere ale poluanților în apele subterane;
- atingerea standardelor și obiectivelor stabilite pentru zonele protejate de către legislația comunitară.

În orașul Sărmașu, cursul de apă Pârâul de Câmpie este considerat de asemenea critic, datorită salinității (parcursul de zone cu soluri sărăturoase). Concentrațiile mai ridicate ale unor indicatori ai regimului de oxigen și ai nutrienților au ca sursă mai ales poluarea difuză. Apele subterane monitorizate de Direcția Apelor Mureș nu îndeplinesc condițiile de calitate pentru apa potabilă. Indicatorii depășiți se referă la gradul de mineralizare și substanțele organice.

Totodată sunt considerate zone de risc sub aspectul poluării pânzei freatice stațiile de depozitare a carburanților și uleiurilor existente, precum și fermele agricole generatoare de materie organică.

## 5.3 Calitatea solului

Calitatea solului este capacitatea unui anumit sol de a funcționa în cadrul unui ecosistem natural sau folosit de om, pentru a susține productivitatea plantelor și animalelor, pentru a păstra sau crește calitatea apei și aerului și pentru a asigura sănătatea viețuitoarelor și a habitatului). Evident, orice schimbare în capacitatea solului de a funcționa (respectiv în calitatea solului) se va reflecta în proprietățile solului, cu



consecințe corespunzătoare în fertilitate, eficiență economică, starea mediului înconjurător și a biotopului, situația sanitară.

La limita biotocului și abiotocului, viului și neviului, mineralului și vegetalului, solul s-a format în urma unor complexe transformări fizice, chimice și biologice.

Protejarea solului este atât de importantă întrucât degradarea lui, epuizarea lui datorită eroziunii și poluării are efecte adesea imposibil de remediat.

Un sol poluat este unul degradat, infertil, iar factorii poluanți pot fi multipli : aerul poluat, apele reziduale, deșeurile industriale sau menajere, dar și pesticidele și ierbicidele folosite în agricultură.

Calitatea solului rezultă din interacțiunile complexe între elementele componente ale acestuia și poate fi legată de introducerea în sol de compuși mai mult sau mai puțin toxici și acumularea de produse toxice provenite din activitățile industriale și urbane. Evaluarea calității solurilor constă în identificarea și caracterizarea factorilor care limitează capacitatea productivă a acestora.

În orașul Sărmașu, principalele zone critice sunt cele din jurul unităților de prelucrare a lemnului, pădurile retrocedate a căror exploatare nu are în vedere întotdeauna implicațiile asupra calității solului.

Restrângerea utilizării îngrășămintelor chimice și a pesticidelor din grupa I și a II-a de toxicitate, pentru fertilizare, respectiv combaterea bolilor și a dăunătorilor, a redus impactul acestor substanțe asupra solului. Prin îmbunătățirea tehnologiilor de foraj, la sondele de gaz și a lucrărilor de intervenție, s-au minimizat efectele negative ale acestor lucrări asupra solului. Analizele de sol efectuate la terminarea lucrărilor atestă calitatea corespunzătoare a lucrărilor de redare în producția agricolă, a terenurilor ocupate temporar. În principal s-a acordat o atenție sporită împăduririlor în zonele în care masa lemnoasă a fost exploatată contribuind astfel la stabilizarea solului și menținerea echilibrului ecologic.

Starea de calitate a solurilor s-a menținut constantă. Față de anii anteriori a scăzut semnificativ suprafața de teren fertilizată.

Aspecte deosebit de importante în ceea ce privește impactul activităților din agricultura asupra stării factorilor de mediu se referă la utilizarea îngrășămintelor chimice și naturale și a pesticidelor.

Utilizarea excesivă a îngrășămintelor chimice și a celor naturale conduce la creșterea semnificativă a nivelului de nutrienți și metale grele în mediul înconjurător. Dintre nutrienți, azotul și fosforul creează cele mai mari probleme. Compușii azotului contribuie la acidifierea solului, aerului și apei, precum și la efectul de seră și la deprecierea stratului de ozon. De asemenea pătrunderea unor compuși ai azotului în apele subterane și de suprafață poate, în anumite concentrații să contribuie de asemenea la eutrofizarea apelor de suprafață.

În ceea ce privește îngrășămintele naturale, deși acestea creează efecte negative asupra mediului cu mult mai mici față de cele artificiale, trebuie de asemenea utilizate controlat în anumite limite mai ales în scopul reducerii volumului de fosfați transferați în mediul înconjurător. La nivelul județului, se constată o creștere a cantității de astfel de îngrășămintele utilizate și o scădere a celor chimice

Inundațiile reprezintă un alt factor cu influență mare asupra calității solului, datorită inexistenței amenajării hidrografice a Pârâului de Câmpie și existenței unor subtraversări ale DJ 151 subdimensionate.

Pesticidele sunt substanțe ale căror utilizare este periculoasă pentru mediu. Ele sunt toxice chiar și în cantități mici și, în general, nu numai pentru organisme pentru care au fost create să le distrugă. Prin utilizarea lor în agricultură, ele pot avea un puternic impact

negativ asupra surselor de apă de suprafață și subterane. În ultimii ani se constată o scădere semnificativă a cantității de pesticide utilizate în agricultură.

#### 5.4 Spații verzi

În ultimele două secole, modul de intervenție al omului în mediul natural relevă o involuție a înțelegerii și a respectului față de natură. Omul e tot mai preocupat să construiască, și de multe ori omite un aspect demn de luat în seamă când își amenajează teritoriul: spațiile verzi. Scopul acestora este de-a armoniza peisajele artificiale cu cele naturale, prin interpunerea vegetației, în vederea realizării ambianței favorabile desfășurării multiplelor activități sociale cât și a sănătății populației.

Tocmai din cauza acestei îndepărtări de natură, mai nou administrația pune un accent pe spațiile verzi, dat fiind că au adoptat Legea nr. 24 privind reglementarea spațiilor verzi din zonele urbane. Astfel potrivit acestei legi spațiul verde semnifică: "zona verde în cadrul orașelor și municipiilor, definită ca o rețea mozaicată sau un sistem de ecosisteme seminatural, al cărei specific este determinat de vegetație (lemnoasă, arborescentă, arbustivă, floricolă și erbacee)".

După destinație spațiile verzi se împart în :

- spații verzi cu acces nelimitat: parcurile, plantațiile de-a lungul căilor de circulație, păduri de recreere, etc;
- spații verzi cu acces limitat, aparținând unităților industriale, culturale și de învățământ în incinta cărora sunt amenajate;
- spații verzi cu destinație specială: plantații antiincendiară, cele de protecție a apelor, a căilor de circulație, stațiuni experimentale, pepiniere, etc.

Importanța spațiilor verzi este multiplă, și se poate concretiza în 3 funcții:

1. funcția sanitară - influențează pozitiv starea generală a organismului; ajută la reducerea valorilor de temperatură în zilele călduroase de vară; micșorează viteza de deplasare a aerului (protecție împotriva vântului); producerea oxigenului și consumarea bioxidului de carbon; îmbunătățirea evidentă a compoziției aerului, ceea ce duce la menținerea vieții în stare optimă;

2. funcția recreativă - influențează pozitiv starea de sănătate fizică și psihică a oamenilor; crează cadrul adecvat practicării sportului, turismului și a altor îndeletniciri recreative;

3. funcția decorativă - spațiile verzi imprimă acestuia o deosebită valoare decorativă, apreciată prin satisfacția ce o realizează omul față de vegetație; dă impresia unui lucru bine organizat și aerisit.

Elementele peisagistice, de decor și dotările parcului care contribuie la realizarea funcțiilor decorativă și recreativă sunt spațiile plantate și aleile de acces. Suprafața pietonală este alcătuită din elemente de pavaj din beton. Aleile sunt bordurate cu elemente de bordură din beton de calitate identică cu cea a pavajelor.

Spațiile verzi influențează și starea de bine a oamenilor, expunerea în zone cu vegetație bogată având un rol benefic asupra stării generale a oamenilor și în diminuarea stresului.

Zonele naturale reprezintă cea mai bună alegere și pentru joaca celor mici, pentru recreere, pentru plimbări și activități diverse în familie, picnicuri, sau pentru dezvoltarea activităților sociale.

În același timp, vegetația oferă un habitat pentru o varietate de păsări, animale, insecte și alte organisme, înțelegând astfel ca spațiile verzi sunt importante nu doar pentru om, ci și pentru celelalte viețuitoare.

Si nu în ultimul rând, trebuie să avem în vedere aspectul estetic pe care spațiile verzi îl oferă.

La fel ca în anii precedenți și în anul 2019 o importanță deosebită s-a acordat activității de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, în bugetul local au fost aprobate sume pentru achiziționarea de materiale pentru întreținerea parcurilor și a zonelor verzi din centrul orașului. Această achiziție s-a materializat prin amenajarea rondourilor, și a florilor: begonia big, sunpatiens, și colens.

În fiecare an avem grijă ca spațiile verzi și locurile de joacă să fie întreținute, efectuând și în anul precedent lucrări de întreținere în valoare de 25.000 lei.











Activitatea de întreținere a zonelor verzi s-a efectuat de către muncitorii din cadrul serviciului de gospodărie comunală. Lucrările au constat prin curățirea pomilor și coronamentului din parcului central, săparea rondourilor. Intreținerea gazonului din parc și a mobilierului stradal (reparații bănci, montări de coșuri de gunoi).

Cu ajutorul salariaților primăriei și al beneficiarilor de ajutor social și nu în ultimul rând al cetățenilor am reușit ca localitatea noastră să arate cât mai bine, acțiuni ce le vom continua și în acest an.

### 5.5 Managementul deșeurilor



Deșeurile au devenit una dintre cele mai stringente dileme cotidiene, fiind o prezență constantă în toate acțiunile noastre, atât ca persoane fizice, cât și ca persoane juridice. Modalitatea prin care alegem să gestionăm acest aspect, angrenează o varietate largă de măsuri de soluționare, oportunități de prevenire și efecte cu impact permanent, atât pozitive cât și negative.

Managementul deșeurilor devine din ce în ce mai mult o preocupare a oamenilor și a autorităților locale din toată lumea. Datorită aruncării deșeurilor în spații neamenajate pe o perioadă mare de timp, mediul înconjurător devine o problemă de importanță majoră.

Gestionarea deșeurilor, cunoscută și ca managementul deșeurilor, se referă la educația privind colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor. De obicei, termenul se referă la materialele rezultate din activități umane și la reducerea efectului lor asupra sănătății oamenilor, a mediului, sau aspectului unui habitat. Gestionarea deșeurilor are ca scop și economisirea unor resurse naturale prin reutilizarea părților recuperabile.

Serviciul public de salubritate a orașului Sărmașu și a localităților este organizat și funcționează în baza Legii nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților precum și în baza Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Salubritatea orașului s-a realizat începând cu 1 iunie 2007 de S.C. SALUBRISARM S.R.L., în baza unui contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Sărmașu prin concesiune, încheiat în urma licitației din luna mai 2007. În cursul anului 2008, în baza prevederilor din contractul de concesiune, S.C. SALUBRISARM S.R.L. și-a achiziționat utilaje specifice iar numărul de personal angajat în salubritate este de 7 persoane. Dotările principale au constat în : 1 autocamion de 15 mc, 1 tractor cu remorcă, 1 autocisternă pentru vidanajare, un încărcător frontal, autobasculantă de 30 to pentru transportul deșeurilor menajere din localitatea Sărmașu. S-a realizat optimizarea colectării deșeurilor menajere și urmărirea acestora printr-un program bine stabilit. S-a continuat activitatea de salubritate, realizându-se lucrări de vidanajare apă, evacuare deșeurii menajere, dejecții și nămol, desfundare de canalizări, decolmatări guri de canal.

Colectarea se face bilunar în fiecare localitate după un program bine stabilit.

Principalele obiective ale gestiunii deșeurilor solide sunt:

- protejarea sănătății publicului;
- protejarea mediului;
- menținerea curățeniei publice pentru ca aceste locuri să fie acceptabile din punct de vedere estetic;
- conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deșeurilor și prin reciclare.

Prin Hotărârea nr. 35/30.04.2008, Consiliul Local al Orașului Sărmașu a aprobat participarea Orașului Sărmașu, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ecolect Mureș.

Cooperarea unităților administrativ-teritoriale prin înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT Mureș, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică a avut în vedere implementarea Proiectului „Sistem Integrat de Gestiune a Deșeurilor la nivelul județului Mureș”. Proiectul vizând finanțarea tuturor activităților legate de managementul integrat al deșeurilor la nivel județean (prevenire, colectare selectivă, valorificare și reciclare, tratare și eliminare a deșeurilor în condiții de maximă siguranță pe un depozit ecologic zonal), inclusiv închiderea depozitelor de deșeurii existente la acea vreme, în conformitate cu procedurile europene.

În data de 07.10.2016, în cadrul proiectului „Sistem Integrat de Gestiune a Deșeurilor la nivelul județului Mureș” (SMIDS Mureș) a fost încheiat contractul privind Delegarea operării și administrării depozitului de deșeurii nepericuloase de la Sînpaul și

efectuarea transportului deșeurilor de la stațiile de transfer Rîciu, Târnăveni și Bălăușeri și a reziduurilor de la stațiile de sortare Acățari, Rîciu, Târnăveni și Bălăușeri la depozitul din Sînpaul, jud. Mureș.

Operatorul economic căruia i s-a atribuit contractul este Asocieria S.C. Iridex Group Import Export S.R.L., București – S.C: Salubritate București S.A. valoarea contractului, fără TVA fiind de 99.188.922,08 lei iar durata fiind de 8 ani, iar începând cu luna februarie 2017 operatorii de salubritate din județul Mureș, depozitează deșeurile menajere colectate la depozitul din Sînpaul.

Pentru regiunea 7 unde este cuprins și orașul Sărmașu cu localitățile aparținătoare a fost demarată licitația pentru desemnarea operatorului de salubritate, cu începere din data de 16 Septembrie 2019, care va efectua colectarea selectivă a deșeurilor. Noul operator de salubritate pentru orașul Sărmașu și localitățile aparținătoare este S.C. SYLEVY SALUBRISERV SRL care are următorul program de colectare:

Colectarea deșeurilor menajere și selective de la locuitori Orașul SARMASU

LUNI	MARTI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA
Balda sector 1 Străzi	Sărmașel Gară	Sărmașel Sat Sector 1, străzile	Balda sector 1 străzile	Sărmașel Gară	Sărmașel Sat Sector 1, străzile
- Oituz(până la intersecția cu str. Ciocârliei) - Fundătură a Oituz - Dezrobirii - Fundătură a Dezrobirii - Câmpia Islaz Fundătură a Câmpia Islaz		-1Mai -Livezii -30 Decembrie (de la intersecția cu str. 1Mai până la intersecția cu str. Băilor)	- Oituz(până la intersecția cu str. Ciocârliei) - Fundătura Oituz -Dezrobirii -Fundătura Dezrobirii -Câmpia Islaz -Fundătura Câmpia Islaz		-1Mai -Livezii -30 Decembrie (de la intersecția cu str. 1Mai până la intersecția cu str. Băilor)
Balda sector 2 Străzi	Sărmașu sector 1 Străzi	Sărmașel sat sect 2 (gaz) Străzi	Balda sector 2 Străzi	Sărmașu sector 1 Străzi	Sărmașel sat sect 2 (gaz), Străzi
-Oituz (de la intersecția cu str. Ciocârliei) - Fânațe - Ciocârliei - Alexandru Bătrâneanu - Armata	-Republicii (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. 1 Mai Sărmașelu) - Viilor - Dezrobirii - Florilor - Sondelor - Libertății - Primăverii - Spicului	-30 Decembrie (de la intersecția cu str. Băilor până la intersecția cu drumul spre stația de comprimare) - Șes - Câmpului - Băilor - Gloduri - Izvoarelor - Unirii - Frenț -Florilor - Al. I. Cuza	-Oituz (de la intersecția cu str. Ciocârliei) - Fânațe - Ciocârliei -Alexandru Bătrâneanu - Armata Populară - Fântânilor + loc Vișinelu	-Republicii (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. 1 Mai Sărmașelu) - Viilor - Dezrobirii - Florilor - Sondelor - Libertății - Primăverii - Spicului -1 Mai - Vasile Simonis	-30 Decembrie (de la intersecția cu str. Băilor până la intersecția cu drumul spre stația de comprimare) - Șes - Câmpului - Băilor - Gloduri - Izvoarelor - Unirii - Frenț

Populară - Fântânilor + loc Vișinelu	- 1 Mai - Vasile Simonis - Toamnei (de la intersecția cu str. Primăverii până la intersecția cu str. Trandafirilor) - 30 Decembrie - Fundătura Crișan - Păcii - Salcâmlor - Școlii - Teilor			- Toamnei (de la intersecția cu str. Primăverii până la intersecția cu str. Trandafirilor) - 30 Decembrie - Fundătura Crișan - Păcii - Salcâmlor - Școlii - Teilor	- Florilor - Al. I. Cuza
Localitățile - Moruț Larga, Titiana	Sarmașu sector 2, Străzile  - Republicii (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. Basa) - Trandafirilor - Ghioceilor - Toamnei (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. Pepinierii) - Câmpului - Livezii - Urzicari - Șes - Morii - Pepinierii - Basa (până la gospodăria Tokes Kalman) - Piața Gării - Albinelor		Localitățile - Moruț Larga, Titiana	Sarmașu sector 2, Străzile  - Republicii (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. Basa) - Trandafirilor - Ghioceilor - Toamnei (de la intersecția cu str. Trandafirilor până la intersecția cu str. Pepinierii) - Câmpului - Livezii - Urzicari - Șes - Morii - Pepinierii - Basa (până la gospodăria Tokes Kalman) - Piața Gării - Albinelor	
Sticlă insule tot orașul		Fracția Galbenă tot orașul (plastic +pet+ metal)			

Salubritatea orașului este o preocupare zilnică a conducerii acestui oraș, fiind necesar ca împreună cu cetățenii să găsim soluții pentru stoparea degradării stării de curățenie în toate zonele acestuia (stații, trotuare, spații verzi, maluri de apă, pădure, etc).

În afară de costurile suportate în baza contractelor de salubritate încheiate cu operatorul serviciului pentru realizarea salubrității domeniului public al orașului, fiecare locuință sau persoană juridică plătește și o taxă specială pentru ridicarea și transportul și



depozitarea deșeurilor. Pentru diminuarea cuantumului acestei taxe speciale pentru ridicarea, transportul și depozitarea deșeurilor de la populație și a deșeurilor abandonate pe domeniul public, acțiunile aparatului de specialitate al Primăriei Orașului și ale cetățenilor cu spirit civic, trebuie să conducă la colectarea selectivă a tuturor deșeurilor la locul producerii lor. Sperăm ca prin încheierea de contracte de către toți producătorii de deșeuri din orașul Sărmașu se va reduce progresiv cantitatea de deșeuri abandonate pe domeniul public.

În fiecare lună, angajații primăriei orașului Sărmașu împreună cu agenții de pază au identificat, și cu beneficiarii de ajutor social au colectat și transportat aproximativ 50-60 saci de gunoi (hârtie, plastic, ambalaj etc.) de deșeuri formate pe domeniul public din zonele de locuințe paralel cu DJ 151 și limitrofe cu acesta.

S-a mai constatat că rampele clandestine de deșeuri sunt formate în general din deșeuri vegetale, deșeuri din amenajări interioare (moloz, ambalaje și alte resturi de materiale de construcții) și deșeuri menajere care sunt abandonate pe domeniul public pe timpul nopții.

Ca urmare a acestei acțiuni s-a colectat, s-a depozitat în europubelele aflate în curtea primăriei în fiecare săptămână aproximativ 14 -16 saci menajeri de 240 l care s-au predate operatorului SC SYLEVY SALUBRISERV SRL, rezultând lunar o cantitatea de 8 - 10 metri cubi de deșeuri .

Tot aici mai pot arăta că în acțiunile de Primăvară sub egida "Curățenia de primăvară" se salubrează cursurile Pârâului de Câmpie, Pârâul Frata și Pârâul Titiana cât și capetele de pod aflate pe aceste cursuri, tot în Campania de primăvară salubrizăm și Pădurile "comoară" Moruț și Tonorog adunând cantități însemnate de plastic și peturi.

În campania de curățenia de toamnă 21 septembrie 2019 am organizat cu elevii voluntari ai Liceului Teoretic "Samuil Micu" sub patronajul Agenției de Protecția Mediului și Gărzi de Mediu Mures curățenia în parcurile centrale, în parcul de la Baza Sportivă cât și în spațiile verzi din Piața Gării

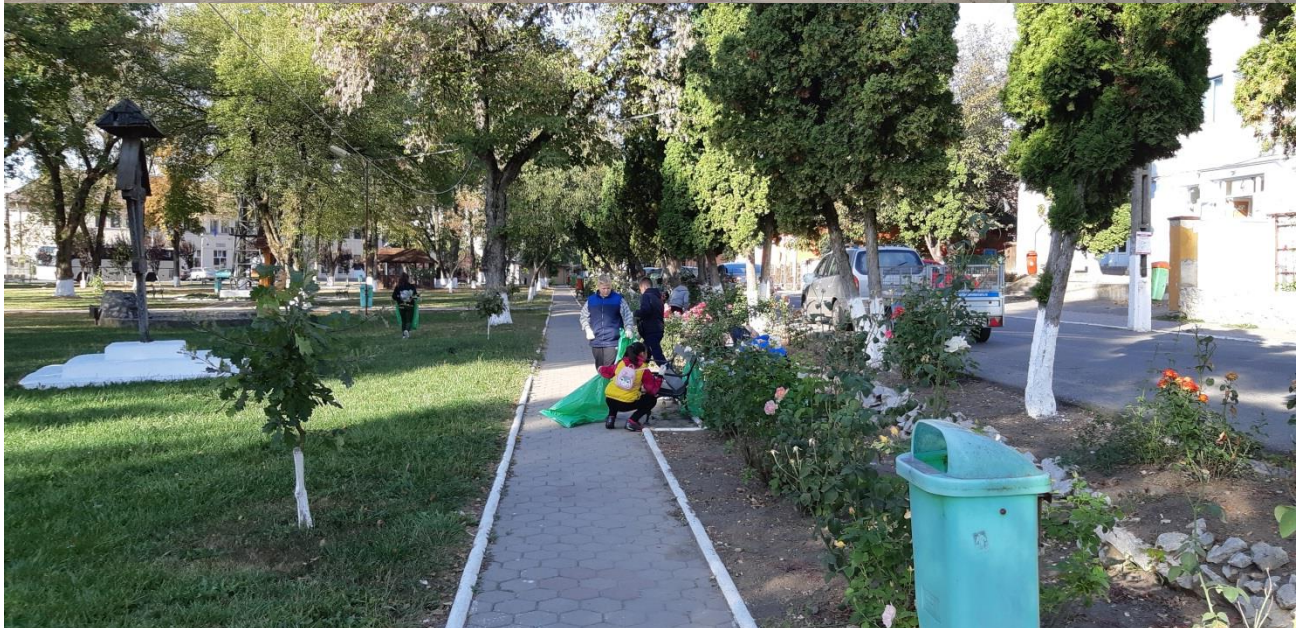
Se constată că această practică a unor cetățeni și agenți economici, de a abandona deșeurile pe care le produc pe domeniul public, tinde să devină o obișnuință, contrară normelor legale în vigoare, motiv pentru care facem un apel către toți producătorii de deșeuri să depună deșeurile numai în recipientele de precolectare standardizate pe care le dețin (europubele de 120 litri sau 240 litri), să-și asigure un număr suficient de europubele în raport cu cantitățile de deșeuri pe care le produc și cu ritmul de colectare a acestora. În caz contrar, cei ce vor fi depistați că abandonează pe domeniul public deșeuri de orice fel vor fi sancționați conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2001 privind regimul deșeurilor cu amendă contravențională cuprinsă între 5.000 - 10.000 lei.

Depozitarea deșeurilor pe langa faptul ca este un proces tehnologic destul de scump, mai prezinta un dezavantaj: polueaza mediul. Soluția nu consta în depozitarea acestora pe locuri virane, pe spațiile verzi sau în parcuri, ci în colectarea selectivă și reciclarea lor.

Această metodă permite recuperarea substanțelor valoroase pentru reciclare! CE PUTEM FACE NOI? Fiecare dintre noi, ca reprezentat al comunității, are puterea și obligația de a influența procesul de ecologizare a propriului oraș sau a zonei unde își petrece vacanța.

Soluția este la îndemana noastră și constă în DEPOZITAREA SELECTIVĂ a DEȘEURILOR. Mai precis, trebuie să depozităm deșeurile în locurile special amenajate și, pe cât posibil, pe următoarele categorii: hartie și carton (ziare, reviste, tipărituri, cutii de detergenți, de cereale etc.), sticle PET și alte materiale plastice (pungi, folii, cutii de iaurt, butelii de la produse cosmetice și de curățenie etc.)







### *Costurile se prezintă astfel:*

Lunar se colectează, transportă și se depozitează cca. 8 - 10 metri cubi de deșeuri abandonate pe domeniul public din străzile orașului, prestație pentru care se plătește de la bugetul local o sumă cuprinsă între 1.500 - 2.000 lei, sumă de bani care ar putea fi utilizată în alte scopuri gospodărești.

## **5.6 Dezinfecția, dezinsecția și deratizarea a domeniul public și privat al orașului Sărmașu**

Prin prestarea serviciului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare s-a urmărit distrugerea, îndepărtarea sau micșorarea numărului agenților patogeni, combaterea atropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort.

Serviciile s-au prestat în trei etape, astfel: în perioada martie – aprilie, iunie- iulie, septembrie – octombrie.

Obiectivele care au fost dezinfectate, deratozate și dezinsectate sunt următoarele:

- Sediul Primăriei orașului Sărmașu cu anexele componente;
- Cinematograful Sărmașu;
- Casa de Cultură Sărmașu și Căminele Culturale din satele aparținătoare: Balda, Vișinelu, Sărmășel, Sărmășel Gară;
- Sala de Sport si teren sintetic
- Stație de epurare;
- Sediul Poliției orașului Sărmașu
- Biblioteca orășenească „Liviu Rusu”;
- Clădire Pediatrie – etaj și morgă;
- Hala Piața de zi;
- Birou administrativ Piața de zi;
- Vestiar Gospodărire comunală;
- Capelele mortuare

Dezinfecția, dezinsecția și deratizarea domeniul public (Parc I, Parc II, centrul orașului, Parc mare - Sala de Sport, șanț de scurgere care traversează orașul) – se va realiza doar cu comanda beneficiarului când există situații de atac, insecte, rozătoare și altele.

## **6. Politică și administrație**

Orașul Sărmașu este administrat de un primar și un consiliu local compus din 15 consilieri.

Începând cu alegerile locale din 2016, consiliul local are următoarea componență pe partide politice:

Partid	Consilieri	Componența Consiliului					
Partidul Național Liberal	6						
Uniunea Democrată Maghiară din România	3						
Partidul Mișcarea Populară	3						
Partidul Social Democrat	2						
Asociația Partida Romilor “Pro-Europa”	1						

## **7. Activitatea serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Sărmașu**

Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului orașului Sărmașu are la bază Regulamentul intern elaborat în acest sens și care a fost aprobat prin Dispoziția Primarului orașului Sărmașu nr. 118/14.03.2014. Activitatea fiecărui serviciu, birou și compartiment se sprijină în primul rând pe Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și pe legislația în domeniu a fiecărei activități desfășurate.

Conform organigramei avizată de ANFP prin aviz nr. 53580/2019 statul de funcții, la data de 31.12.2017 cuprindea:

- un număr de 64 posturi aparatul de specialitate;
- un număr de 7 posturi poliția locală;
- un număr de 3 posturi serviciul public local evidența persoanei;
- un număr de 40 posturi asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav;
- un număr de 7 posturi la birou asistență socială.

### **7.1. Secretarul orașului**

În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019, perioadă pentru care se face evaluarea performanțelor profesionale individuale pe baza obiectivelor profesionale și a criteriilor de performanță, în calitate de secretar general al unității administrativ-teritoriale am îndeplinit următoarele atribuții:

#### ***1. Realizarea obiectivelor stabilite prin Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aferent anului 2018 :***

1.1 Urmărirea, monitorizarea și identificarea oportunităților de finanțare din fonduri europene nerambursabile în cadrul POR 2014 – 2020, PNDRE etc. - obiectiv realizat în proporție de 100%;

1.2 Revizuirea procedurilor în SCIM și urmărirea aplicării lor de către toți funcționari publici – obiectiv realizat în proporție de 100%;

1.3 Continuarea completării patrimoniului public și privat al orașului Sărmașu cu toate imobilele existente – obiectiv realizat în proporție de 100%;

1.4 Întocmirea documentației de înfrățire a orașului Sărmașu cu localități din țară și străinătate – obiectiv nerealizat din lipsă de solicitări;

1.5 Identificarea oportunităților de finanțare a proiectelor care vizează comunitățile de romi – obiectiv realizat în proporție de 50% (lipsă finanțare);

1.6 Întocmirea rapoartelor de specialitate juridică coroborate cu rapoartele tehnice ale Biroului de fond funciar pentru finalizarea în comisia de fond funciar a restituirilor proprietăților – obiectiv realizat în proporție de 100%;

1.7 Asigurarea incluziunii socio-economice a cetățenilor români aparținând minorității rome, prin implementarea unor politici integrate în domeniul educației, ocupării forței de muncă, sănătății, locuirii, culturii și infrastructurii sociale – obiectiv realizat în proporție de 50% (lipsă finanțare);

1.8 Asigurarea asistenței juridice a instituției – obiectiv realizat în proporție de 100%.

#### ***2. Activități în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ :***

A avizat și contrasemnat pentru legalitate un număr de **422** dispoziții emise de Primarul orașului Sărmașu și un număr de **83** hotărâri adoptate de către Consiliul Local al orașului Sărmașu fiind respectate prevederile legale.



Nu a existat nici o situație în care să fi considerat că hotărârile adoptate de către Consiliul Local al orașului Sărmașu să fie ilegale nefiind obligat să depun în scris consiliului local opinia mea motivată.

Nu există nici o hotărâre a Consiliului Local ori dispoziție emisă de Primarul orașului atacată în contencios administrativ ori anulată.

În perioada supusă analizei a comunicat cu respectarea termenului prevăzut de lege hotărârile adoptate de către Consiliul Local și dispozițiile emise de Primarul orașului către Instituția Prefectului Județului Mureș în vederea exercitării controlului de legalitate, am transmis în termen situațiile solicitate de către Instituția Prefectului Județului Mureș.

A asigurat procedura de convocare a Consiliului Local, acesta fiind convocat în 18 sedințe din care: 12 sedințe ordinare, 3 ședințe extraordinare și 3 ședințe de îndată. Am efectuat lucrările de secretariat, de comunicare a ordinii de zi, întocmirea procesului verbal al ședințelor Consiliului Local care a fost afișat la sediul instituției și pe site-ul Primăriei. Am redactat hotărârile Consiliului Local și dispozițiile Primarului.

A pregătit lucrările supuse dezbaterii Consiliului Local și a pus documentația la dispoziția comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Am participat la sedințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

A ținut evidența participării prezenței consilierilor locali la lucrările sedințelor Consiliului Local, am dactilografiat procesul verbal al ședinței.

A asigurat transparența și am comunicat actele administrative, hotărârile adoptate de către consiliul local și dispozițiile emise de primarul orașului către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

### ***3. Activități în conformitate cu prevederile legilor de fond funciar :***

A asigurat lucrările de secretariat ale comisiei locale de fond funciar, am participat la ședințele comisiei.

A primit și analizat cererile de fond funciar prin emiterea unui punct de vedere juridic cu privire la solicitările cetățenilor.

A coordonat și verificat modul de completare și ținere la zi a registrului agricol.

### ***4. Activități în conformitate cu prevederile Legii nr. 16/1996 a arhivelor naționale :***

A asigurat verificarea întocmirii și avizarea Nomenclatorului arhivistic la nivelul instituției.

A asigurat evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern precum și a celor ieșite din unitate.

### ***5. Activități conforme atribuțiilor din cadrul Biroului juridic, relația cu publicul, patrimoniu și achiziții :***

A asigurat asistența și reprezentarea juridică a instituției cu privire la apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raport cu instituții de orice natură, persoane fizice și juridice.

A participat în cadrul comisiei de achiziții publice la ședințele de analiză, verificare a documentațiilor de achiziție publică inclusiv în cadrul comisiei de achiziții publice privind achizițiile realizate în cadrul proiectelor cu fonduri europene nerambursabile.

### ***6. Activități realizate în cadrul proiectelor cu finanțare europeană sau națională :***

A participat la activitățile de întocmire a documentației, vizite în teren și ulterior în cadrul echipelor de proiect pentru realizarea componentei juridice în cadrul proiectelor : „Lucrări de intervenție la Școala Generală nr. 2 Sărmașu în scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a

sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei”, „Lucrări de intervenție la Școala Generală Balda în scopul creșterii eficienței energetice, prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire și instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei” realizate de orașul Sărmașu în cadrul POR 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon. Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B – Clădiri Publice.

A participat la întocmirea documentațiilor și vizite în teren în cadrul proiectelor : „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Creșei nr. 1 Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent”, „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea Casei de Cultură a orașului Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent”, „Îmbunătățirea calității vieții populației din orașul Sărmașu prin construirea și dotarea Centrului Recreativ Sărmașu și modernizarea spațiului public urban adiacent” depuse de orașul Sărmașu în cadrul POR 2014 – 2020, Axa prioritară 13, Obiectiv specific 13.1 și aflate în evaluare la ADR CENTRU Alba-Iulia.

A participat la întocmirea documentațiilor, vizite în teren și în cadrul echipei de proiect în cadrul proiectelor : „Reparații infrastructură Piața Gării, orașul Sărmașu, județul Mureș” și „Reabilitare și modernizare Casă de Cultură, Sărmașu” derulate de orașul Sărmașu în cadrul PNDR 2014 – 2020 prin AFIR România.

A participat la întocmirea documentațiilor în cadrul proiectelor : „Modernizarea străzilor din orașul Sărmașu, județul Mureș” și „Construire grădiniță cu program normal – amenajări exterioare, instalație de hidranți și semnalizare incendiu” derulate de orașul Sărmașu în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală – 2 derulat de MLPDA.

În calitate de funcționar pe care o are de secretar al orașului Sărmașu, coordonează și verifică:

- eliberarea și afișarea lunară a certificatelor de producător; a certificatelor de urbanism și autorizații de construire;
- eliberarea adeverințelor și certificatelor și a altor înscrisuri de pe actele aflate în arhiva instituției;
- activitatea compartimentului de asistență socială;
- activitatea de personal;
- modul de soluționare a petițiilor;
- activitatea biroului juridic și relația cu publicul;
- răspund de întocmirea planului de mobilizare și a bunurilor rechiziționabile;
- răspunde de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și interese;
- rezolvarea corespondenței în termenul prevăzut de lege;
- asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Local și Primar precum și între aceștia și Prefect.

## **7.2. Serviciul Public Comunitar Local de Evidență Persoanei**

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Sărmașu exercită competențele ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor, precum și de eliberarea a documentelor, în sistem de ghișeu unic.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Sărmașu este organizat la nivel de serviciu având ca principale atribuții: evidența persoanelor și eliberarea cărților

de identitate și celor de alegător, înregistrarea actelor și eliberarea certificatelor de stare civilă.

### 7.2.1. Stare civilă

În cursul anului 2019 activitatea de stare civilă s-a desfășurat după cum urmează:

	Acte înregistrate		Mențiuni la ex. II	Acțiuni în instanță	Transcrieri	Certificate eliberate		
	Căsătorii	Decese	Operate	Rectificări		Nașteri	Căsătorii	Decese
Sem I	18	38	209	0	3	65	31	61
Sem II	13	33	178	8	4	69	37	52
Total	31	71	387	8	7	134	68	113

### 7.2.2. Evidența persoanelor

Activitatea serviciului pe anul 2019 s-a desfășurat astfel:

Au fost operate în Registrul Național pentru Evidența Persoanelor un număr de 133 nașteri și 200 decese;

Au fost produse un număr de 1136 cărți de identitate.;

Au fost eliberate un număr de 79 Cărți de identitate provizorii;

A fost actualizată baza de date cu un număr de 79 reședințe;

Au fost efectuate un număr de 24 controale la instituțiile de protecție socială de pe raza de competență fiind puse în legalitate un număr de 8 persoane;

Au fost editate, tipărite și transmise prin poștă un număr de 209 invitații pentru persoane care aveau actele de identitate expirate;

Au fost operate în baza de date un număr de 448 schimbări de domiciliu;

Au fost puse în legalitate 3 persoane majore fără act de identitate;

Au fost soluționate 79 solicitări care cad sub incidența prevederilor Regulamentului European 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, din partea instituțiilor autorizate.

Operare în Registrul Național pentru Evidența Persoanelor		Eliberare C.I.	Eliberare C.I.P.	Actualizare bază de date - reședință -	Controale la instituțiile de protecție socială	Invitații pentru persoane cu acte de identitate expirate	Operare schimbări de domiciliu în baza de date	Persoane majore fără act de identitate puse în legalitate
Nașteri	Decese							
133	200	1.136	79	79	24	209	448	3
					Persoane puse în legalitate			
					8			

Totodată în cursul anului 2019 au fost soluționate 79 de solicitări din partea instituțiilor autorizate, care cad sub incidența Regulamentului European nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

### **7.3. Birou juridic, relația cu publicul, patrimoniu, achiziții și arhivă**

Biroul juridic, relații cu publicul, patrimoniu, achiziții și arhivă funcționează în subordinea directă a Secretarului Orașului Sărmașu, domnul jrs. Sărac Gelu Florin.

➤ *Componența biroului:*

- Șef birou - jr. Tornea Andrea
- Compartiment Relații cu publicul – Șugar Mariana - consilier superior
- Compartiment Achiziții și Patrimoniu – Nașca Elena - consilier principal (achiziții) și Florea Sonia – inspector debutant (patrimoniu)
- Compartiment Arhivă – Sztmari Maria - inspector de specialitate.

➤ Activitatea biroului juridic în anul 2018 s-a materializat în:

- asigurarea asistenței și reprezentarea juridică în fața instanțelor de judecată a Orașului Sărmașu, a Consiliului Local al Orașului Sărmașu și a Primarului Orașului Sărmașu;

- avizarea pentru legalitate a actelor, a contractelor, redactarea acțiunilor depuse la instanțele judecătorești, definitivarea și legalizarea sentințelor judecătorești irevocabile

- redactarea opiniilor juridice, a informărilor, a rapoartelor și a expunerilor de motive;

- participarea în calitate de președinte în cadrul comisiilor de licitație constituite la nivelul instituției pentru închiriere/concesiune imobile;

- participarea în calitate de membru consultant în cadrul comisiei de evaluare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice prevăzute în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018, în cadrul autorității contractante Primăria orașului Sărmașu;

- participarea în cadrul comisiei de inventariere anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii în cadrul Primăriei orașului Sărmașu.

- atribuții care rezultă din cadrul legal cu privire la administrarea Registrului Electoral la nivelul Orașului Sărmașu.

- participarea la ședințele comisiei locale de fond funciar;

- consiliere și verificare juridică a documentelor la solicitarea tuturor compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Sărmașu;

- administrarea și gestionarea site-ului instituției;

➤ *Situația privind litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată:*

În perioada 03.01.2018 – 29.12.2018 au fost înregistrate 6 cauze noi pe rolul instanțelor de judecată astfel:

➤ Judecătoria Luduș – 5;

➤ Tribunalul Mureș – 1

➤ Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată s-a desfășurat pe două planuri, existând procese în care instituția a avut calitatea de pârât și procese în care a avut calitatea de reclamant.

În dosarele sus menționate au fost redactate și depuse cereri de chemare în judecată, întâmpinări, concluzii scrise, de asemenea în unele cazuri formulându-se și căi de atac.

Întrucât activitatea juridică presupune o colaborare pe mai multe domenii, în anul 2019 au fost emise un număr aproximativ de 120 de adrese, au fost formulate răspunsuri la sesizările, cererile provenite de la diverse persoane fizice, juridice, instituții publice sau private, cu referire la diverse situații.

### **7.4 Activitatea compartimentului relații cu publicul a constat în:**

- executarea lucrărilor de registratură generală (sortarea, înregistrarea, datarea, distribuirea corespondenței);

- multiplicarea materialelor: dactilografierea folosind calculatorul, folosirea imprimantei calculatorului, utilizarea multifuncționalei (xerox);



- întocmirea necesarului de consumabile;
- primirea și transmiterea comunicărilor telefonice;

Potrivit organigramei, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare a Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Sărmașu, atribuțiile privind urmărirea modului de soluționare a petițiilor sunt îndeplinite de compartimentul relații cu publicul.

În anul 2019 au fost înregistrate în Registrul general de intrare – ieșire un număr de 8543 documente.

*Activitatea de soluționare a petițiilor* este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002. Potrivit prevederilor art. 2 din actul normativ menționat, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor sau ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice. În conformitate cu prevederile art. 14 din O.G. 27/2002, semestrial, autoritățile și instituțiile publice analizează activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza raportului întocmit de compartimentul pentru relații cu publicul.

În Registrul de evidență a petițiilor au fost înregistrate în anul 2019 un număr de 7 petiții, rezolvate în mod favorabil.

➤ *Activitatea de soluționare a cererilor adresate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*

În Registrul de intrare – ieșire privind liberul acces la informațiile de interes public (Legea 544/2001) sunt înregistrate un număr de 7 cereri, rezolvate în mod favorabil.

➤ Conform prevederilor cap. II din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă în anul 2019 în registrul de intrare - ieșire pentru comunicarea actelor de procedură au fost înregistrate un număr de 129 de acte.

### **7.5 Activitatea compartimentului achiziții publice:**

Activitatea compartimentului s-a desfășurat conform Legii nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordul cadru.

Conform acestei legislații s-a ținut cont de pragurile valorice pentru produse, servicii și lucrări, acestea fiind exprimate în lei. Derularea procedurilor de achiziție publică s-a făcut prin intermediul catalogului electronic publicat în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) în vederea simplificării și respectării principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică.

După aprobarea bugetului local, în baza referatelor de necesitate întocmite de compartimentele de specialitate s-a întocmit Programul anual al achizițiilor publice, utilizat pentru planificarea și monitorizarea proceselor de achiziție publică la nivelul Primăriei orașului Sărmașu și s-a actualizat pe parcursul anului 2019 de câte ori a fost necesar.

Pentru încheierea fiecărui contract s-au respectat următorii pași:

- întocmirea documentației de atribuire care conține caietul de sarcini, nota justificativă privind estimarea valorii, nota justificativă privind selectarea criteriilor de calificare din cadrul procedurii de achiziție și fișa de date a achiziției;
- întocmirea cererilor de ofertă;
- întocmirea procesului verbal de evaluare oferte și a raportului procedurii;
- comunicări privind rezultatul procedurii de achiziție;
- întocmirea și urmărirea derulării contractului de achiziție publică;

- procese verbale de recepție în funcție de obiectul contractului.  
Activitatea acestui compartiment se regăsește în contractele încheiate menționate la capitolul investiții, achiziții și proiecte.

## **7.6 Activitatea compartimentului privind administrarea domeniului public și privat**

Activitățile desfășurate în anul 2019 al compartimentului Patrimoniu au fost următoarele:

- Întocmirea documentelor necesare pentru ședințele Consiliului Local făcând propuneri privind buna gospodărire a patrimoniului și valorificarea legală a acestuia prin licitații, închirieri, concesiuni și vânzări;
- Întocmirea contractelor de concesiune și închiriere în baza hotărârilor de consiliu și a proceselor verbale de licitație publică;
- Urmărirea respectării clauzelor contractuale referitoare la folosirea și păstrarea bunurilor închiriate, concesionate sau date în administrare.
- Au fost efectuate deplăsări în teren pentru: verificarea stării unor spații cu altă destinație decât aceea de locuință, verificarea și constatarea situațiilor sesizate sau a cererilor;
- Întocmirea rapoartelor de specialitate pentru ședințele Consiliului Local;
- Participarea în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor ;
- Întocmirea referatelor de specialitate pentru cuprinderea banilor în bugetul local, necesari întabulării domeniului public;

Situația din anul 2019 a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în administrare, folosință, închiriate sau concesionate unor autorități, instituții, altor persoane juridice sau fizice, pe bază licitații publice cu respectarea prevederilor legale în vigoare, încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi, în baza Hotărârii Consiliului Local Sărmașu, în conformitate cu prevederile **Codului Administrativ**:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Bunuri din domeniul public și privat</b>	<b>Nr. de dosare, cabinete</b>	<b>Suprafața</b>	<b>Valoare lei</b>
1.	Concesiune teren	17 dosare	9.661,08 mp.	42.830
2.	Cabinete medicale individuale	3 cabinete	128,52 mp	3.318
3.	Spații închiriate	12 dosare	625,26 mp	27.624
4.	Chirie teren	42 dosare	89.496,53 mp.	52.134
5.	Concesiune pășuni	31 dosare	923,58 ha	158.725,00

Din aceste activități, în anul 2019, Consiliul Local Sărmașu a încasat venituri proprii în sumă totală de **284.631 lei – procentul de încasare fiind de 94 %**.

În anul 2019 s-au încheiat 13 contracte de închiriere cu altă destinație decât fondul locativ, aflate în domeniul public și privat al orașului Sărmașu, s-au reziliat 3 contracte de închiriere.

Totodată au fost încheiate acte adiționale pentru prelungirea contractelor de închiriere. În aceeași perioadă de referință s-a efectuat rezolvarea corespondenței în conformitate cu legislația în vigoare;

Efectuarea inventarierii periodice și anuale a patrimoniului instituției și luarea măsurilor necesare ce decurg din valorificarea acestuia;

## **7.7 Activitatea compartimentului arhivă**

S-au preluat de la compartimentele și serviciile din cadrul instituției a documentelor proprii în vederea legării în dosare corespunzătoare nomenclatorului și termenelor de păstrare.

- În acest sens au fost îndosariate documentele de la compartimentele și serviciile din cadrul instituției conform nomenclatorului și termenelor de păstrare.
- S-au eliberat un nr. de 41 adeverințe, respectiv adeverințe pentru dosarele de pensionare ale foștilor membrii agricultori pe baza documentelor aflate în arhiva Primăriei, preluate de la fostele unități agricole C.A.P. Sărmașu, respectiv C.A.P. Balda în vederea stabilirii drepturilor pentru pensionare la limită de vârstă.
- S-au eliberat copii și extrase de pe Registrele Agricole aflate în arhiva instituției.
- S-au pus la dispoziția serviciilor și compartimentelor din cadrul instituției documentele intrate în arhiva la cererea acestora pentru studiu.
- În colaborare cu instituția SJAN Mureș în decursul anului 2019 a fost întocmită lucrarea de selecționare a documentelor cu termenul de păstrare expirat, aflate în arhiva instituției.

## **7.8 Compartiment asistență socială, autoritate tutelară, reprezentare romi**

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie prioritatea numărul unu a oricărei administrații. Mulțumirea comunității reprezintă și mulțumirea noastră ca persoane mandatate să gestionăm dezvoltarea orașului Sărmașu.

Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistență socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar.

Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită îndeaproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre.

În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

În anul 2019 rezultatele muncii de anchetă socială și asistență socială s-au concretizat astfel :

### **➤ Ajutoare sociale conform Legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare;**

Pentru fiecare solicitant s-a întocmit o documentație distinctă, păstrându-se actele care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutor social, cele emise ulterior de primar precum și cele depuse ulterior de solicitant.

S-a preluat documentația în vederea întocmirii dosarului de ajutor social și întocmirea anchetelor sociale, fișei de calcul, și a tuturor anexelor prevăzute de lege, privind ajutorul social – reactualizarea dosarelor s-a făcut semestrial sau ori de câte ori au apărut modificări în componența familiei și a veniturilor acesteia. Astfel în anul 2019 s-au înregistrat, în acest sens un număr de 45 dosare, care reprezintă media lunară, fiind întocmite 120 anchete la dosar;

Formularul de cerere și declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia s-au depus ori de câte ori au apărut modificări în componența familiei și a veniturilor acesteia.

Pentru stabilirea, respingerea, modificarea, suspendarea, repunerea sau sistarea ajutorului social după caz, s-au întocmit dispoziții ale primarului - 62 cazuri;

S-au întocmit 6 anchete sociale în vederea acordării de ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate, stabilite prin Dispoziția

primarului, respectiv în 6 cazuri pentru decesul unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social.

Lunar s-a întocmit lista persoanelor apte de muncă și numărul orelor de efectuat în folosul comunității, și a Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru beneficiarii de ajutor social pe anul 2019;

Anexele nr. 4, 6, 8, 10, 14, 17, 20, și 25 s-au întocmit și trimis lunar până în data de 5 a fiecărei luni la AJPIS Mureș;

Planul de acțiuni și de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social a fost actualizat și supus spre aprobare consiliului local, adoptat conform HCL. Nr. 5 din 30.01.2019.

Au fost distribuite 27 polite PAID emise conform Legii 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuinței pentru beneficiarii de ajutor social.

➤ *Alocația pentru susținerea familiei - Legea nr. 277/2010 republicată*

S-a preluat documentația în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei și întocmirea anchetelor sociale, reactualizarea dosarelor s-a făcut **din 6 în 6 luni** sau ori de câte ori au apărut modificări în componența familiei și a veniturilor acesteia. În anul 2019 au fost formate 50 astfel de dosare și au fost întocmite 110 anchete la dosar.

Pentru stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea alocației pentru susținerea familiei s-au întocmit 99 dispoziții ale primarului.

Anexele nr. 3 și 4 s-au întocmit și trimis până în data de 5 a fiecărei luni la AJPIS Mureș;

➤ *Alocația de stat – Legea nr. 61/1993*

În anul 2019 pentru 60 de cazuri s-au întocmit documente prealabile necesare plății alocației de stat, s-a realizat evidența centralizată finală a plății acestor drepturi, și s-au transmis documentele către AJPS Mures, instituția responsabilă cu plata drepturilor respective către beneficiari.

➤ *Ajutorul pentru încălzirea locuinței*

S-au preluat cereri și declarații pe proprie răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia pentru familiile și persoanele singure cu venituri reduse care utilizează pentru încălzirea locuinței lemne, cărbuni, combustibil petrolieri, beneficiare de ajutor lunar pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece 2018-2019, astfel s-au întocmit:

- în baza Legii nr. 416/2001 - 33 dosare;
- conform OUG nr. 70/2011 - 47 dosare pt. încălzirea locuinței cu lemne
- conform OUG nr. 70/2011 - 87 dosare pt. încălzirea locuinței cu gaze naturale

În toate situațiile s-au emis dispoziții ale primarului privind sumele aprobate ca ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne.

➤ *Aplicarea Legii nr. 248/28.10.2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate*

Pentru anul școlar 2018-2019 s-a preluat documentația în vederea întocmirii dosarului de stimulent educațional pentru 3 cazuri. În acest sens s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional. Lunar s-a întocmit și transmis către AJPIS Mureș situația analitică și centralizatoare a tichetelor sociale.

➤ *Familie și protecția copilului*

Trimestrial s-au reevaluat situațiile în care sunt instituite măsurile speciale de protecție prin ancheta socială și situațiile în cazul copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate - 73 cazuri;

În urma verificărilor în teren s-au redactat anchete sociale pentru: divorț, minori infractori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile), amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au



probleme sociale, mame minore, plasamente si reevaluare plasamente, monitorizari minori aflati in situatii de risc, Instanta de Tutela – delegarea autoritatii parintesti, Parinti plecati la munca in strainatate, anchete sociale pentru comisiile de expertiză medicală - copii și adulți –în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap, anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu astfel:

Tip anchetă	Număr anchete
Bani de liceu	5
Burse sociale	7
Delicvență juvenilă	0
Divorț	3
Handicap adulți	110
Handicap minori	17
Mame minore	7
Internare centru pentru persoane vârstnice	3
Plasamente si reevaluare plasamente	26
Monitorizari minori aflati in situatii de risc	12
Instanta de Tutela-delegarea autoritatii parintesti	6

S-au intocmit 62 rapoarte de monitorizare pentru copiii cu dizabilitati conform art.68 alin.(1) si (2) lit.c, art.73 alin(4) si art.74 alin(2) din Ordinul comun nr.1985/5805/2016.

În vederea obținerii indemnizației, suplimentului si a stimulentului de insertie pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani conform OUG nr. 148/2005 pentru un număr de 52 cazuri s-au primit documentele și s-au transmis mai departe la AJPIS Mureș.

S-au intreprins masuri in domeniul „Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor rome pentru perioada 2015-2020”;

Prin HCL. Nr.63/26.09.2019 a fost aprobat planul local de actiuni pentru imbunatatirea situatiei romilor si altor categorii de persoane defavorizate pentru perioada 2019-2021.

Au fost intocmite si transmise, lunar, situtiile privind monitorizarea si evaluarea implementarii prevederilor H.G.nr.18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor rome.

Activitatea asistentului medical comunitar s-a materializat astfel:

Au fost identificate: 25 cazuri de lăuze, 27 cazuri de gravide și două cazuri de gravide minore, efectuându - se deplasări la domiciliul acestora, acțiuni de supraveghere a sugarului și promovarea alăptării la sân.

Au fost identificați doi copii născuți care nu sunt înscrși în evidențele medicilor de familie.

S-a distribuit lapte praf pentru un copil;

S-au efectuat triaje trimestriale la școli și grădinițe.

S-au efectuat acțiuni în colaborare cu medicii de familie :

- Vaccinări
- Monitorizarea persoanelor vârstnice
- Tratamente la domiciliu

Deplasări pe teren împreună cu personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială.

Asigură asistența medicală în timpul examenelor susținute de elevii Liceului Teoretic „Samuil Micu” Sărmașu.

### **7.9 Compartiment cultură, bibliotecă, relația cu presa**

Activitatea compartimentului s-a desfășurat conform „Calendarului evenimentelor culturale” prezentat la subcapitolul 3.6.

### **7.10 Compartiment amenajarea teritoriului, urbanism și planificare urbană**

Amenajarea teritoriului și urbanismul sunt domenii înrudite, sunt ramuri ale aceluiași trunchi, al cărui domeniu de referință îl reprezintă spațiul, cele două se înrudesesc pe de o parte cu geografia, iar pe de altă parte cu arhitectura.

Gestionarea spațială a teritoriului constituie o activitate obligatorie și continuă, desfășurată în interesul colectivităților, în concordanță cu valorile și aspirațiile societății. În același timp aceasta asigură indivizilor și colectivităților dreptul de folosire echitabilă și în același timp responsabilitatea pentru utilizarea eficientă a teritoriului.

În cadrul compartimentului amenajare teritoriu, urbanism și planificare urbană, în perioada 03.01.2019 – 31.12.2019, supusă analizei, în conformitate cu fișa postului și Regulamentul intern de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Orașului Sărmașu sau desfășurat următoarele activități :

#### *Certificate de urbanism.*

S-a eliberat 91 certificate de urbanism (față de 112 în anul 2018) cu o taxă totală încasată de 2075,46 lei( față de 1911,97 lei în anul 2018).

#### *Autorizații de desființare.*

S-a eliberat o autorizație de desființare(față de 3 în anul 2018) cu o taxă încasată de 21,74 lei( față de 159,74 lei în anul 2018).

#### *Autorizații de construire.*

S-a eliberat 58 autorizații de construire (față de 104 în anul 2018) cu o taxă totală încasată de 33369,04 lei(față de 42371,56 lei în anul 2018).

#### *Autorizații de săpături pe Domeniul Public.*

S-a eliberat 38 autorizații de săpături(față de 80 în anul 2018) cu o taxă totală încasată de 1371 lei(față de 2656 lei în anul 2018).

#### *Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor.*

S-a înregistrat 46 procese verbale(față de 53 în anul 2018) și declarații conform Codului Fiscal(Legea nr. ) cu o taxă totală de 2101,04 lei(față de 1722,85 lei în anul 2018).

Au fost înregistrate 19 cereri și reclamații și autosesizări în urma cărora au fost întocmite 22 rapoarte de control.

Au fost 37 solicitări de copie hieroglifică după P.U.G. (față de 61 în anul 2018) și s-a încasat 740 lei (față de 1220 lei în anul 2018).

*Au fost emise :*

- 29 adeverinte pentru O.C.P.I. pentru terenuri în intravilan(față de 36 în 2018);
- 43 certificate de atestare a edificării construcției(față de 37 în 2018);
- 10 referat/raport de specialitate(față de 17 în 2018);
- 48 adeverințe inexistență situri arheologice(față de 25 în 2018);
- 1 amendă contravențională pe Legea nr.50/1991 în valoare de 1000 lei.

Fiecare activitate mai sus menționată cuprinde : preluare cereri și documentația atașată, verificare în conformitate cu legislația specifică în vigoare, adresa de solicitare acte sau lămuriri dacă este cazul, întocmire și redactare acte, emitere și semnare acte, înregistrare acte în registrul specific și transmitere acte la solicitant. La reclamații și unele solicitări s-a făcut deplasarea în teren.Din această activitate au fost realizate încasări totale de : 40.678,28 lei (față de 50042,12 lei în anul 2018).

S-a trimis atât lunar cât și trimestrial rapoartele statistice la Direcția Județeană de Statistică-Mureș și portalul ESOP.

S-a raspuns la aproape toate adresele și înștiințările venite de la instituțiile publice și societăți comerciale.(ex :Transgaz,DEL GAZ GRID, ANAF-Inspectia Fiscala Mures, U.A.R., A.N.Apele Române, I.S.C.Mures, C.J.Mures-D.A.T.U., A.N.L.,Institutia Prefectului Mures, M.D.R.A.P.etc)

S-a întocmit un referat cu privire la Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și s-a înaintat spre prezentare cetățenilor cu ocazia adunărilor cetățenesti organizate în toate satele aparținătoare orașului Sărmașu, la începutul anului.

Obiective de urmărit :

- Realizarea Programului de control anual privind sistematizarea și amenajarea teritoriului (Legea nr.350/2001), autorizarea executării lucrărilor de construcții (Legea nr.50/1991) și calitatea în construcții (Legea nr.10/1995).

- Urmărirea procesului de întocmire a Cărții tehnice a construcției pentru toate construcțiile aflate în Domeniul Public și Domeniul Privat al Orașului Sărmașu și urmărirea comportării în timp a construcțiilor.

- Realizarea Programului de control anual al activităților edilitar-gospodărești.

- Alte activități în conformitate cu fișa postului.

#### **7.11 Compartimentului avizare, autorizare, disciplina în construcții și protecția mediului**

În cadrul compartimentului avizare, autorizare, disciplina în construcții și protecția mediului în perioada 04.01.2019 – 29.12.2019, supusă analizei, în conformitate cu fișa postului și Regulamentul intern de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Orașului Sărmașu s-au desfășurat următoarele activități :

##### **1. PROTECȚIA MEDIULUI**

S-a verificat aproape zilnic buna funcționare a stației de epurare a orașului Sărmașu.

S-a participat la verificarea periodică a stațiilor de pompare a orașului Sărmașu.

S-a verificat o dată pe lună și la nevoie capetele de pod de pe raza UAT-ului Sărmașu.

S-a verificat o dată pe lună și la nevoie gropile de gunoi Moruț și Tușin.

S-a verificat periodic fântânile publice de pe raza orașului Sărmașu.

S-a monitorizat de câte ori a fost nevoie analiza de apă.

S-a completat la fiecare sfârșit de lună tabelul cu situația PHE-ului stației de epurare Sărmașu

S-a întocmit referate pentru stația de epurare Sărmașu și a stațiilor de pompare de pe raza orașului Sărmașu de câte ori a fost nevoie.

S-a completat și raportat la Fondul de Mediu emisiile poluante pe anul 2019.

S-a participat și supravegheat la acțiunile de curățenie pe raza UAT-ului orașului Sărmașu.

Urmare adresei numarul 1539 din 27.05.2019 venită de la Direcția pentru Agricultură județeană Mureș referitor la măsurile pentru combaterea buruienii Ambrozia s-a trecut la identificarea locurilor unde există această buruiiană.

S-au înștiințat toți proprietarii sau deținătorii de terenuri, administratorii drumurilor publice, căilor ferate, etc unde au fost identificate focare de infestare.

S-a completat și raportat Direcției pentru Agricultură Județeană Mureș, centralizatorul cu suprafețele de teren pe care s-a constatat existența buruienii ambrozia precum și modul de combatere a acestei buruieni.

Pe perioada anului 2019 în funcție de grafic și cerințe am împărțit pubele 240l de culoare galbenă pentru gunoiul selectiv și pubele 120l de culoare neagră pentru gunoiul menajer,verificând în prealabil situația plății impozitului fiecărui cetățean.

În perioada 01.09.2019 – 31.12.2019,în fiecare zi lucrătoare s-a ieșit cu masinile de gunoi în teren unde s-a monitorizat colectarea gunoiului menajer și a gunoiului selectiv.

S-a participat la cântărirea fiecărei masini de gunoi în perioada 01.09.2019 – 31.12.2019.

## 2. DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

S-au completat lunar următoarele registre: certificate de urbanism, autorizații de construire,autorizații de demolare,autorizații de săpături pe domeniul public, proces verbal la terminare lucrări și proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

S-a întocmit, redactat și afișat tabelele în fiecare lună cu certificatele de urbanism, autorizațiile de construire și autorizațiile de săpături pe domeniul public.

S-au întocmit înștiințări privind evidențele fiscale ale construcțiilor, s-a participat împreună cu colegii din cadrul compartimentului Taxe și Impozite la verificarea în teren cu privire la evidențele fiscale ale construcțiilor.

În perioada 15.07.2019 – 05.08.2019 s-au întocmit certificate de urbanism, autorizații de construire,și autorizatii de săpături pe domeniul public.

### 7.12. Birou cadastru, fond funciar, registrul agricol și administrativ

Activitatea acestui birou în anul 2018 s-a desfășurat după cum urmează:

Intocmirea dosarelor si completarea cererilor de subvenție pe unitatea de suprafață pentru un nr. de 810 beneficiari.

Activitatea și situația economică din sectorul agricol se reflectă și în cererile unice de plată depuse la APIA, astfel că în anul 2019 s-au depus în total : 810 de cereri. Pe suprafață au depus 590 de solicitanți .Pentru suprafata si creșterea animalelor 220 de solicitanți, iar valoarea totală aproximativă a subvențiilor încasate de sarmășeni a fost de 6.904.582 RON(1.456.663 euro). Au fost eligibile pentru plată: 4247 ha teren, 6327 capete bovine, 7280 capete ovine și 95 capete caprine. Totodată s-au solicitat subvenții pentru cota de lapte pentru 2350 tone lapte.

4247 ha            Teren = medie de 170 euro/ha = 721.990

2350 tone        lapte = 17,7 euro/tona = 41.595

6327 cap        antz 8 = 69,1euro/cap = 437.195

397 cap        scz\_vl = 379,7euro/cap = 150.740

7375 cap        antz\_o/c = 4,7euro/cap = 34.662

3982 cap        scz\_o = 17,7 euro/cap = 70.481

lesirea în teren pentru constatarea pagubelor la reclamatii.

Remasurarea parcelelor deținute de proprietari la cererea acestora

Completarea formularului privind situatia statistica a terenurilor.

Completarea formularului pentru fermierii detinători de teren și animale, selectati de centrul de statistică Tg Mureș

Intocmirea si inaintarea documentatiei pentru eliberarea titlurilor de proprietate partiale si rectificarea TP de catre OCPI.



Verificarea documentației întocmită de expert topografic și eliberarea de adeverințe, în vederea întabulării terenurilor.

Întocmirea proceselor verbale pentru planurile de încadrare în tarla în vederea întabulării terenurilor

Analiza cererilor depuse potrivit Legii 231/2018.

Completarea anexei 5 la ord. 619/2015, privind calculul efectivului furajat din ferma și producția de lucerna pt. un nr. de aproximativ 300 fermieri.

Îndrumarea fermierilor privind completarea registrelor de tratamente cu produse de protecția plantelor și a planului de fertilizare.

Informarea fermierilor privind legislația nou apărută în domeniul agricol.

Soluționarea a unui nr. de 420 cereri depuse pentru modificări și clarificări registrul agricol

Completarea Registrului Agricol - 2019 : 73 volume .

S-au eliberat 200 atestate de producător și 200 carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol.

S-au eliberat 2377 adeverințe din registrul agricol la cerere pentru diverse .

Completarea situațiilor statistice privind terenuri agricole, utilaje agricole, mișcarea animalelor, producții vegetale și animaliere.

Întocmirea a 47 dosare cu documentația privind vânzarea de teren extravilan.

### **7.13. Compartiment audit**

La nivelul UATO Sărmașu funcția de audit public intern este înființată la nivel de compartiment. La nivelul *UATO Sărmașu* structura de audit public intern înființată este și funcțională.

La nivelul Primăriei orașului Sărmașu există elaborate normele proprii privind exercitarea auditului intern. Ultima dată a actualizării acestora este 29.12.2014, dată la care a fost trimisă adresa către DGRFP Brașov, în vederea avizării acestora. În urma acestei solicitări, normele proprii de exercitare a auditului intern au fost avizate, avizul fiind *cu rezervă* având în vedere că nu este asigurată funcția de supervizare a activității de audit public intern.

*Planificarea activității de audit public intern la nivelul UATO Sărmașu aferentă anului 2019*

Planul anual de audit intern pentru anul 2019 a fost aprobat în data de 26.11.2018 cu număr de înregistrare 7560/26.11.2018. În plan au fost cuprinse un număr de 6 misiuni de asigurare. Nu au fost efectuate modificări asupra planului anual de audit intern.

Realizarea misiunilor de asigurare

Numărul misiunilor de audit planificate, detaliate pe categorii de misiuni: de asigurare, respectiv de consiliere;

În anul 2019 au fost planificate 6 misiuni de asigurare.

În anul 2019 nu au fost planificate misiuni de consiliere.

În anul 2019 nu au fost planificate misiuni de evaluare.

În anul 2019 gradul de realizare a planului de audit intern este de 100%.

Nu au fost derulate misiuni ad hoc în anul 2019.

Au fost derulate un număr de 6 misiuni de asigurare în anul 2019:

În cadrul a 3 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul bugetar:

- ◆ Compartiment contabilitate executare silită
- ◆ Compartiment ITL casierie și transport local
- ◆ Casierie - Activitatea de casierie aferentă anului 2018

În cadrul unei misiuni de asigurare s-a abordat domeniul financiar-contabil:

Activitatea contabilă –Liceu teoretic Samuil Micu Sărmașu- Fundamentarea, decontarea și eficiența cheltuielilor cu bunuri și servicii(din cote din tva) și a cheltuielilor ocazionate de transportul/naveta cadrelor didactice și acordarea burselor școlare  
În cadrul a două misiuni de asigurare s-au abordat alte domenii:

- ◆ Patrimoniu(inventarierea patrimoniului)- organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la nivelul Primăriei oraș Sărmașu

- ◆ a fost planificată o misiune de asigurare cu denumirea: "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2019 (inclusiv la subordonate)" la nivelul UATO Sărmașu și Liceu Teoretic "Samuil Micu" Sărmașu, referitoare la evaluarea stadiului de implementare a următoarelor 3 măsuri preventive:

  - Codul etic/deontologic/de conduită;

  - Consilier de etică;

  - Funcții sensibile.

  - Realizarea misiunilor de consiliere

  - În anul 2019, la Primăria orașului Sărmașu nu au fost derulate misiuni de consiliere.

  - Programul de Asigurare și Îmbunătățire a calității activității de audit intern

La nivelul Primăriei orașului Sărmașu a fost întocmit Programul de Asigurare și Îmbunătățire a calității activității de audit intern în conformitate cu prevederile punctului nr. 2.3.7. din cadrul HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern. În anul 2019 s-a procedat și la actualizarea acestuia, în funcție de modificările legislative intervenite.

Pe parcursul anului 2019, compartimentul de audit intern a asigurat consilierea personalului cu privire la efectuarea de către conducătorii compartimentelor a operațiunii de autoevaluare a sistemului de control intern managerial, în condițiile prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern.

#### **7.14 Compartiment protecție civilă**

Activitatea desfășurată în anul 2019 de către compartimentul de protecție civilă:

S-au actualizat următoarele planuri : Planul de resurse umane, materiale și financiare pe anul 2019, Planul de pregătire în situații de urgență, Planul de măsuri pentru intensificarea acțiunilor de prevenire în domeniul apărării împotriva incendiilor în condiții de caniculă, Planul de măsuri pentru perioada sezonului rece 2019 – 2020 a localității Sărmașu.

S-au efectuat controale privind aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor la gospodării, la instituțiile din subordinea Primăriei și a Consiliului Local (școli, grădinițe, cămine culturale) de pe raza administrativă a orașului Sărmașu.

S-au întocmit rapoarte operative și procese verbale de constatare și evaluare a pagubelor produse ca urmare a fenomenelor meteorologice periculoase.

S-a făcut informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență, prin afisarea acestora pe afisierile existente.

S-a propus includerea în bugetul local a fondurilor necesare pentru organizarea activității de apărare împotriva incendiilor.

S-a efectuat lunar exercițiul de alarmare publică prin punerea în funcțiune a sirenei electrice a orașului.

S-a efectuat verificarea și reincărcarea mijloacelor de stins incendii (stingătoare de tip P , G , SM și hidranți).

S-a răspuns la adresele și situațiile trimise de Instituția Prefectului – Județul Mureș și Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea", al județului Mureș pe linie de Protecție Civilă/situații de urgență.

În cazul avertizărilor de cod galben, portocaliu, roșu, s-a stabilit personalul care asigură permanența la sediul Primăriei orașului Sărmașu, s-au stabilit sarcinile pentru monitorizare, avertizare, înștiințare în cazul producerii unor situații de risc. S-a efectuat instructajul și s-a ținut evidența fișelor de instructaj în domeniul SU.

S-a participat la ședințele convocate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Horea al județului Mureș.

Activitatea de securitate și sănătate în muncă depusă în anul 2019 s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă și a avut drept scop activitatea de prevenire și diminuare a factorilor de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională existenți în sistemul de muncă, asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice, sănătății lucrătorilor și ca rezultat nu a fost înregistrat nici un accident de muncă, accident ușor, sau eveniment în maniera descrisă de lege (eveniment - accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dispărută sau accidentul de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesiune);

Activitatea de securitate și sănătate în muncă s-a concretizat în următoarele acțiuni:

- Efectuarea instructajului periodic și verificarea acestor instructaje periodice;
- Testare anuală
- Ședințe trimestriale ale Comitetului SSM: prezentarea programului anual de activități de securitate și sănătate; al regulamentului de funcționare a Comitetului SSM; - pregătirea fiecărei ședințe a Comitetului; - pregătire a materialelor pentru a se prezenta în fiecare ședință;

Conducerea instituției a monitorizat permanent gradul de siguranță a angajaților și a dispus măsuri de remediere acolo unde a fost cazul.

#### **7.15 Serviciul buget finanțe**

În anul 2019, Serviciul buget finanțe, impozite și taxe locale a întreprins demersuri de stabilire, constatare, control, încasare și urmărire a impozitelor și taxelor locale, a dobânzilor și amenzilor, soluționarea contestațiilor și plângerilor, precum și executarea creanțelor bugetare.

<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>00.01</b>	<b>12.441.805</b>
VENITURI PROPRII	49.90	5.682.879
I. VENITURI CURENTE	00.02	10.631.035
A. VENITURI FISCALE	00.03	9.189.810
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	00.04	2.559.872
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	00.06	2.559.872
Impozit pe venit	03.02	2.726

Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	2.726
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	2.557.146
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	2.262.640
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	103.123
Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean	04.02.05	191.383
<b>A3. IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE</b>	00.09	1.363.619
Impozite și taxe pe proprietate	07.02	1.363.619
Impozit și taxa pe cladiri	07.02.01	487.469
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	245.843
Impozit și taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	241.626
Impozit și taxa pe teren	07.02.02	856.420
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	264.308
Impozit și taxa pe teren de la persoane juridice	07.02.02.02	60.460
Impozitul pe terenul din extravilan	07.02.02.03	531.652
Taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru	07.02.03	19.730
<b>A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII</b>	00.10	5.262.682
Sume defalcate din TVA	11.02	4.933.910
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	11.02.02	608.910
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	11.02.05	13.000
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	4.312.000
Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii	15.02	70.00
Taxe hoteliere	15.02.01	70.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	328.702
Impozit pe mijloacele de transport	16.02.02	271.567
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	16.02.02.01	240.074
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice	16.02.02.02	31.493



Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități	16.02.50	57.135
<b>A6. ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE</b>	<b>00.11</b>	<b>3.637</b>
Alte impozite și taxe fiscale	18.02	3.637
Alte impozite și taxe	18.02.50	3.637
<b>C. VENITURI NEFISCALE</b>	<b>00.12</b>	<b>1.441.225</b>
<b>C1. VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>00.13</b>	<b>355.196</b>
Venituri din proprietate	30.02	355.196
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.02.05.30	355.196
<b>C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII ALTE ACTIVITĂȚI</b>	<b>00.14</b>	<b>1.086.029</b>
Venituri din prestări de servicii și alte activități	33.02	1.338
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații și despăgubiri	33.02.28	1.338
Venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.02	29.670
Taxe extrajudiciare de timbru	34.02.02	7
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.02.50	29.663
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	193.774
Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	35.02.01.00	193.774
Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.02.01.02	193.774
Diverse venituri	36.02	808.917
Taxe speciale	36.02.06	664.822
Alte venituri	36.02.50	144095
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	37.02	52.330
Donații și sponsorizări	37.02.01	52.330
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-1217000
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	1217000
<b>II. VENITURI DIN CAPITAL</b>	<b>00.15</b>	<b>38.085</b>
Venituri din vânzarea locuințelor construite din fondurile statului	39.02.03	2.210

Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale	39.02.07	35.875
<b>IV. SUBVENȚII</b>	00.17	915.607
<b>SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE</b>	00.18	915.607
Subvenții de la bugetul de stat	42.02	914.646
<b>Planuri si regulamente de urbanism</b>	42.02.05	21.287
Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	42.02.34	4.592
Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea sănătății	42.02.41	63.051
Finantarea programului National de Dezvoltare Locala	42.02.65	825.716
<b>SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII</b>	43.02	961
Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	43.02.31	961
<b>SUME PRIMITE DE LA UE/IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI PREFINANTARI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020</b>	48.02	857.078
<b>Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)</b>	48.02.01	849.039
<b>Prefinantari</b>	48.02.03	849.039
<b>Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)</b>	48.04	8.039
<b>Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent</b>	48.04.01	8.039

<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>50.02</b>	<b>11.689.250</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE</b>	01	9.420.015
<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	10	4.777.180
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	20	2.741.579
<b>DOBANZI</b>	30	221.000
<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	57	614.958
<b>PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRUL FINANCIAR 2014-2020</b>	58	919.670
<b>ALTE CHELTUIELI</b>	59	145.628
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	70	1.777.127

<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	81	514.317
<b>RAMBURSARI DE CREDIE</b>		

## Investiții efectuate in anul 2019

### Cap. 51.02 Autoritati Publice

Achizitie container tip imobil amplasat pe platforma de beton – str Republicii - finantare BL	9.571
---	-------

### Cap. 65.02 Invatamant

Construire gradinita cu program normal - Finantare BL	475.532
construire gradinita cu program normal amenajari exterioare PNDL	153.851
Lucrari de interventie la Scoala generala Balda , in scopul cresterii eficientei energeticelei finantare FEDR	106.798
Lucrari de interventie la Scoala generala nr 2 Sarmasu , in scopul cresterii eficientei energetice finantare FEDR	122.578

### Cap. 67.02 Cultura, Intretinere Spatii Verzi

Reabilitare si Modernizare Casa de Cultura Sarmasu- finantare FEADR	77.050
Construirea si dotarea Centrului Recreativ Sarmasu- Finantare FEDR	309.804
Reabilitare Modernizare si Extindere Casa de Cultura Sarmasu - Finantare FEDR	105.627
Construire Capela in loc Sarmasel Sat- finantare BL	106.848

### Cap. 68.02 Asistenta Sociala

Construire si dotare Cresa – finantare FEDR	182.502
---	---------

### CAP.84.02- Transporturi

<b>Asfaltare drum comunal Sarmasu Larga Titiana- finantare BL</b>	<b>159.663</b>
<b>Reabilitare Infrastructura Piata Garii- Finantare FEADR</b>	15.312
<b>Achiziție piatră</b>	169.753
<b>Modernizarea strazilor din oras Sarmasu – finantare PNDL</b>	675.728

TOTAL INVESTIȚII – 2.696.797 lei

Activitățile serviciului buget finanțe în cursul anului 2019 au fost următoarele:

- elaborarea proiectului de buget local al orașului Sărmașu;
- întocmirea execuției bugetare trimestriale al bugetului local;
- fundamentarea, în urma propunerilor celorlalte compartimente de specialitate, proiectele de modificare prin virări de credite sau rectificare a bugetului local;
- întocmirea documentelor pentru deschiderea creditelor bugetare și repartizarea acestora;
- conducerea și organizarea evidenței sintetice și analitice a veniturilor și cheltuielilor orașului Sărmașu;
- întocmirea documentelor de raportare corespunzătoare către Administrația Finanțelor Publice Mureș și alte instituții ;
- exercitarea controlului financiar preventiv pentru operațiunile în atribuțiile ordonatorului principal de credite, privind execuția bugetului local;
- analizarea și fundamentarea, prin îndeplinirea condițiilor legale, cererile de cheltuieli materiale și servicii, cheltuieli de personal și cheltuieli de capital;
- efectuarea de plăți pe baza documentelor justificative întocmite de compartimentul de specialitate în conformitate cu dispozițiile legale și numai după ce acestea au fost angajate, lichidate și ordonanțate;
- s-a urmărit și verificat derularea contractelor de achiziții de bunuri și prestări servicii și execuție de lucrări din punct de vedere financiar;
- s-a asigurat elaborarea bilanțelor analitice și sintetice precum și a dărilor de seamă contabile la termenele legale;
- s-a verificat dările de seamă contabilă de la unitățile finanțate de la bugetul local;
- s-au întocmit statele de plată salariale pentru personalul Primăriei;
- s-au calculat concediile de odihnă, concediile medicale și compensațiile;
- s-au întocmit și transmis lunar situația privind plata salariilor pe card;
- a primit, verificat și înregistrat extrasele de cont și execuția de casa de la Trezorerie;
- prin casierie a efectuat încasări de taxe, impozite și amenzi în baza documentelor inițiale și transmise de compartimentele de specialitate;
- s-au efectuat plăți în numerar pentru cheltuieli gospodărești, deplasări, diverse acțiuni pe baza documentelor justificative;
- s-au întocmit și alte lucrări dispuse de Primar și/sau rezultate în urma unor hotărâri ale Consiliului local sau alte acte normative specifice;

#### **7.15.1 Compartimentul impozite și taxe locale, executare silită**

Activitatea acestui compartiment se bazează pe aplicarea prevederilor Codului fiscal și a Codului de procedură fiscală, precum și a celorlalte acte normative în domeniu.

În anul fiscal 2019 Compartimentul impozite și taxe locale a desfășurat activități specifice de stabilire, comunicare și încasare a impozitelor și taxelor locale, în conformitate cu normele legale în vigoare și cu hotărârile Consiliului Local Sărmașu.

Astfel, în evidențele compartimentului sunt înregistrate un număr total de 3.449 roluri nominale unice din care pentru persoane fizice 3.3157 și 292 pentru persoane juridice( SC = 192; PFA = 19; II = 21; IF = 4; parohii = 11; asociații și alte forme de organizare = 45).

Pentru recuperarea sumelor restante, în anul 2019 s-au emis un număr de 793 titluri executorii și 1.848 somații, iar numărul popririilor active este de 164.



### **7.15.2 Activitatea compartimentului resurse umane s-a desfășurat după cum urmează:**

Activitatea compartimentului resurse umane salarizare din cadrul Serviciului buget finanțe coordonat de către d-na ec. Năsălean Violeta Simona în cursul anului 2019 a constat în următoarele :

Conform organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului orașului Sărmașu înaintată către ANFP în cursul lunii octombrie 2019, și avizată cu nr.53580/2020, cuprinde în total 121 posturi de conducere și execuție. Ultima modificare constă în aplicarea OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ .

Organigrama fiind structurată în:

Direcția

Direcția Asistență Socială,

Servicii:

- 1.Serviciul Amenajarea teritoriului și urbanism
- 2.Serviciul Buget finanțe
3. Serviciul Public Comunitar Local de Evidență Persoanei
- 4.Serviciul Edilitar gospodăresc,

Birouri:

- 1.Biroul Juridic, relația cu publicul, achiziții publice, patrimoniu și arhivă
2. Biroul Poliția Locală
3. Biroul Cadastru , fond funciar , registrul agricol și administrativ
4. Biroul Resurse umane, ITL , casierie și transport local.

Structura organizatorică a Primăriei orașului Sărmașu respectă cerințele stabilite prin Codul administrativ : pentru constituirea unui birou este necesar minimum 5 posturi de execuție, serviciu are în subordine minimum 7 posturi de execuție, iar direcția este constituită din minimum 15 posturi de execuție

Compartimentul resurse umane , salarizare răspunde de întocmirea documentației privind organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare pentru posturile vacante și promovarea personalului din cadrul aparatului de specialitate al orașului Sărmașu . În cursul anului 2019 a fost organizat în primul semestru examenul de promovare, în urma căruia a fost promovat un singur functionar public.

Eliberarea pe baza evidențelor instituției adeverințe, certificate, la cererea funcționarilor publici și a personalului contractual ;

Atribuții pe linie de consiliere etică , conduită și integritate , măsuri anticorupție și comunicare ;

Intocmirea lunar a statelor de plată și efectuarea plății drepturilor bănești cuvenite personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Sărmașu și a persoanelor cu handicap ( asistenți personali și indemnizațiile persoanelor cu handicap);

Intocmește și depune lunar declarațiile privind contribuțiile personalului la CASS, Sănătate, ( declarațiile 100, 112) , anual formularul L153 și declarația 205

Evidența dosarelor asistenților personali , dosare cu indemnizațiile persoanelor cu handicap grav, conform valabilității certificatelor de încadrare în grad de handicap. Anul 2019 s-a încheiat cu un număr de 33 angajați asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, și un număr de 36 de persoane cu handicap grav au optat pentru acordarea indemnizațiilor lunare , în total au existat 69 de dosare cu handicap grav.

### **7.16 Compartiment IT**

Compartimentul IT este organizat în subordinea directă a Primarului Orașului Sărmașu, având cuprins două posturi – personal contractual, în momentul de față fiind ocupat doar cel de manager IT.

*Activitatea compartimentului în anul 2019 a constat în:*

- informatizarea și conducerea computerizată a tuturor activităților prelucrabile pe calculator, propunând strategia creării și funcționării sistemului, necesarul de echipamente, urmărind buna funcționare a acestuia;
- elaborarea împreună cu utilizatorii lista aplicațiilor și a priorităților în realizarea acestora la nivelul Primăriei (sau achiziționarea de la terți) și prezentarea spre aprobare conducerii;
- răspunderea de buna funcționare a programelor elaborate de către terți, depanând eventualele blocaje ale acestora.
- instalarea caracteristicilor utilizatorilor, parolele, directoarele utilizatorilor și drepturile de acces în rețea.
- instruirea continuă a personalului asupra modului de întreținere al echipamentelor de calcul și verificarea modului în care aceste instrucțiuni sunt respectate.
- achiziționarea de echipamente hardware și software;
- propuneri în privința sistemelor de operare, produse software de bază;
- administrarea rețelei existente;
- gestionarea și conectarea utilizatorilor la internet;
- asigurarea asistenței tehnice celorlalte compartimente în vederea exploatării raționale a echipamentului informatic integrat cât și pentru utilizarea eficientă și corectă a aplicațiilor informatice implementate;
- stabilirea necesarului de tehnică de calcul, precum și aplicațiile informatice ce urmează a fi achiziționate pe parcursul unui an calendaristic;
- documentarea continuă privind noutățile apărute în domeniul Tehnologiei Informației;

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, compartimentul IT colaborează cu toate compartimentele aparatului de specialitate precum și cu următoarele instituții: Direcția Județeană de Statistică, instituții de învățământ, instituții de cultură, instituții publice aflate în directă subordonare a Consiliului Local, societățile care asigură operațiunile de service pentru echipamentele informatice.

### **7.17 Serviciul edilitar gospodăresc**

Serviciul activității edilitar-gospodărești - este ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;

Serviciul edilitar gospodăresc este organizat și funcționează în directă subordonare a viceprimarului, având cuprins 18 posturi contractuale din care 15 posturi sunt ocupate.

Obiectul de activitate al acestui serviciu este axat pe mai multe domenii și locații: muncitori la stația de epurare, șoferi, muncitori calificați și necalificați responsabili de gospodărirea localității.

Activitățile desfășurate de muncitorii de la stația de epurare sunt cele specifice procedurii de epurare ape uzate:

- operarea stației de epurare a apelor uzate rezultate din procesul de producție și efectuarea lucrărilor de întreținere a echipamentelor aferente stației;
- reglarea, verificarea și înregistrarea parametrilor de funcționare a echipamentelor pentru o funcționare optimă;
- conform manualelor și procedurilor existente asigură buna funcționare a echipamentelor efectuând activitățile de mentenanță periodică;

Activitatea desfășurată de șoferii instituției: conducerea autovehiculelor instituției, verificând totodată starea tehnică a acestora, asigurând buna funcționare și întreținerea mașinilor și utilajelor din dotare.

Activitatea muncitorilor responsabili de gospodărirea localității în anul 2019 s-a materializat prin:

- curățarea și fertilizarea parcurilor;
- amenajarea și întreținerea parcurilor, locurilor de afișaj, a terenurilor de sport și a spațiilor verzi;
- îndrumarea și sprijinirea proprietarilor în desfășurarea activităților privind participarea acestora la buna gospodărire și întreținere a locuințelor, a zonelor verzi aferente, precum și a părților comune potrivit legii;
- măsuri pentru protecția pomilor, florilor și arborilor ornamentali;
- urmărire și îndepărtare a zăpezii și preîntâmpinarea formării poleiului și a gheții;
- întreținere prin udare și tăiere a gazonului aferent domeniului public și privat;
- întreținerea și curățarea șanțurilor;
- măsuri de întreținere și reparare a clădirilor publice.

La unele activități au participat și beneficiarii de ajutor social acordat în baza Legii nr. 416/2001, aceștia având separat un program de muncă, cu sarcini stabilite pe fiecare localitate în parte.

---

În finalul raportului voi prezenta o sinteză a obiectivelor de investiții ce sunt în faza de implementare și în faza de proiectare pentru perioada 2020 - 2024 :

1. Finalizarea lucrărilor de amenajare exterioară și instalații detecție gaze și hidranți la Grădinița cu program normal Sărmașu ( finanțare PNDL );
2. Finalizarea lucrărilor de reabilitare extindere Casă de Cultură (finanțare AFIR-GAL);
3. Lucrări de intervenție la școala gimnazială Balda prin reabilitarea termică și sisteme alternative de producere a energiei;
4. Lucrări de intervenție la școala gimnazială nr. 2 Sărmașu prin reabilitarea termică și sisteme alternative de producere a energiei;
5. Construire spațiu recreativ Sărmașu ( bazin de înot + tern sport ) și asfaltarea străzilor : Dezrobirii, Viilor, Basa , secția pompieri, Toamnei, 30 Decembrie, Fundătura Crișan, Vasile Simonis;
6. Construirea Creșei nr.1 Sărmașu prin reabilitarea și dotarea clădirii din str. Sondelor și asfaltarea străzilor : 1 Mai, 1 Mai ramură, Păcii, Spicului, Salcâmlor;
7. Reabilitarea, dotarea și extinderea clădirii cinematografului și transformarea în Centru Cultural și asfaltarea străzilor: P-ța Gării (parcare), Câmpului, Livezii, Urzicari, Morii, Albinelor;
8. Modernizarea și asfaltarea DC 103 Sărmașu – Moruț – Larga – Titiana ( 8,2 km, finanțare PNDL ) ;
9. Modernizarea iluminatului public în orașul Sărmașu și în localitățile componente, prin montarea corpurilor de iluminat cu sistem LED;
10. Extinderea rețelei de canalizare în localitatea Sărmășel , Sărmășel Gară și modernizare - extindere Stație Epurare Sărmașu;
11. Modernizare și asfaltare străzi în localitatea Balda, Sărmășel, Sărmășel Gară, Vișinelu.
12. Reabilitare, dotare clădirea internat fete-băieți și transformarea în centru social;
13. Dezvoltarea sistemului de educație -infrastructură logistică;
14. Modernizarea drumurilor de legătură vicinale cu comunele Miheșu, Sâmpetru de Câmpie , Cămărașu, Mociu, Frata.

*Raportul de față îl socotesc, înaintea cerinței impusă de lege, datoria mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu angajații Primăriei Orașului Sărmașu și Consiliul Local Sărmașu în anul 2019.*

*M-am străduit și consider că am reușit să realizez o radiografie fidelă, deloc formală, un document sintetic, pe înțelesul fiecăruia, spre o corectă informare privind folosirea banilor din bugetul local, în perioada la care facem referire. Numai așa cetățenii vor fi atrași la luarea deciziilor privind necesitățile și prioritățile localității, implicarea contribuabilului în actul de decizie va spori calitatea muncii în administrația publică locală. Sunt adeptul transparenței totale, sunt receptiv la toate propunerilor constructive și contez pe civismul sărmașenilor. Am dovedit această atitudine cu fiecare prilej: audiențe, dezbateri publice, întâlniri ocazionale cu diverși cetățeni și diverse grupuri socio-profesionale, în ședințele Consiliului Local etc. Nu am scăpat și nu voi scăpa din vedere sollicitudinea, promptitudinea și profesionalismul funcționarului public în relația cu cetățenii. Raportul meu vă stă la dispoziție atât în formă scrisă, cât și în format electronic, pe portalul primăriei la adresa [www.orasulsarmasu.ro](http://www.orasulsarmasu.ro). Vă invit, aşadar, să conlucrăm bine informați, cu seriozitate și responsabilitate, pentru ridicarea calității vieții din orașul Sărmașu, în deplină armonie cu cerințele și standardele europene. Mulțumesc aparatului propriu al Primăriei și Consiliului Local pentru sprijinul acordat și pentru îmbunătățirea făcută cu mult discernământ a unor proiecte de hotărâri.*

**AȘA SĂ NE AJUTE DUMNEZEU!**

18 februarie 2020

**PRIMAR**  
Ing. Mocean Ioan